

ROYAUME DU MAROC  
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS



## DOSSIER DE CONSULTATION

CONSULTATION OUVERTE N° 097/18/CO

### Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

- Lot n°1 : Aéroport Mohammed V
- Lot n°2 : Aéroport Marrakech
- Lot n°3 : Aéroport Agadir
- Lot n°4 : Aéroport Tanger
- Lot n°5 : Aéroport Fès
- Lot n°6 : Aéroport Nador
- Lot n°7 : Aéroport Oujda
- Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé
- Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate
- Lot n°10 : Aéroport Laayoune
- Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima
- Lot n°12 : Aéroport Essaouira
- Lot n°13 : Aéroport Dakhla
- Lot n°14 : Aéroport Errachidia
- Lot n°15 : Aéroport Tan Tan
- Lot n°16 : Aéroport Tétouan
- Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal
- Lot n°18 : Aéroport Guelmim
- Lot n°19 : Aéroport Zagora

## TABLE DES MATIERES

<b>AVIS DE CONSULTATION</b>	<b>1</b>
<b>REGLEMENT DE CONSULTATION</b>	<b>4</b>
ARTICLE 01 : OBJET DE LA CONSULTATION	4
ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION	4
ARTICLE 03 : MAITRE D'OUVRAGE	4
ARTICLE 04 : DESIGNATION DES PARTIES PRENANTES	4
ARTICLE 05 : CONTENU DU DOSSIER DE LA CONSULTATION	4
ARTICLE 06 : DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENTS OU DE RENSEIGNEMENTS	5
ARTICLE 07 : MODIFICATIONS AU DOSSIER DE LA CONSULTATION	5
ARTICLE 08 : LANGUE DE L'OFFRE	6
ARTICLE 09 : JUSTIFICATION DES CAPACITÉS ET DES QUALITÉS DES CONCURRENTS.	6
ARTICLE 10 : PRESENTATION DES OFFRES DES CONCURRENTS	8
ARTICLE 11 : DEPOT DES PLIS DES CONCURRENTS	9
ARTICLE 12 : CAUTIONNEMENT PROVISoire	9
ARTICLE 13 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAIS DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION	10
ARTICLE 14 : MODIFICATION ET RETRAIT DES OFFRES	10
ARTICLE 15 : EVALUATION DES OFFRES DES CONCURRENTS	10
ARTICLE 16 : AFFICHAGE DES RESULTATS DEFINITIFS DE LA CONSULTATION	11
ARTICLE 17 : ANNULATION DE LA CONSULTATION	11
ARTICLE 18 : JUSTIFICATION DES ELIMINATIONS	11
ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR	1
ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE	1
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 1-	1
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2-	3
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 3-	5
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 4-	7
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 5-	9
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 6-	11
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 7-	13
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 8-	15
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 9-	17
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 10-	19
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 11-	21
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 12-	23
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 13-	25
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 14-	27
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 15-	29
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 16-	31
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 17-	33
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 18-	35

ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 19-	37
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 1-	1
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 2-	2
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 3-	3
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 4-	4
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 5-	5
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 6-	6
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 7-	7
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 8-	8
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 9-	9
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 10-	10
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 11-	11
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 12-	12
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 13-	13
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 14-	14
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 15-	15
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 16-	16
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 17-	17
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 18-	18
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 19-	19
<b>CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES</b>	<b>5</b>
ARTICLE 01 : OBJET DE LA CONVENTION	5
ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DE LA CONVENTION	5
ARTICLE 03 : PIECES CONSTITUTIVES DE LA CONVENTION	5
ARTICLE 04 : CONNAISSANCE DU DOSSIER	5
ARTICLE 05 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX	6
ARTICLE 06 : RESILIATION	6
ARTICLE 07 : DOMICILE DU PRESTATAIRE	6
ARTICLE 08 : REGLEMENT DES CONTESTATIONS	6
ARTICLE 09 : CAS DE FORCE MAJEURE	6
ARTICLE 10 : ENTREE EN VIGUEUR ET APPROBATION	6
ARTICLE 11 : NANTISSEMENT	7
ARTICLE 12 : DROIT APPLICABLE	7
<b>CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES</b>	<b>8</b>
ARTICLE 13 : MAITRE D'ŒUVRE	8
ARTICLE 14 : DUREE DE LA CONVENTION	8
ARTICLE 15 : PENALITES POUR RETARD	8
ARTICLE 16 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE	9
ARTICLE 17 : DELAI DE GARANTIE	9
ARTICLE 18 : MODE DE PAIEMENT	9
ARTICLE 19 : RECEPTION DES PRESTATIONS	9

ARTICLE 20 :	RECEPTION DEFENITIVE DES PRESTATIONS_____	10
ARTICLE 21 :	NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX _____	10
ARTICLE 22 :	AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT _____	10
ARTICLE 23 :	DESCRIPTION DES PRESTATIONS_____	10
ARTICLE 24 :	COMPOSITION DE LA VACATION _____	12
ARTICLE 25 :	SERVICE EVACUATION SANITAIRE _____	13
ARTICLE 26 :	FONCTIONNEMENT _____	13
ARTICLE 27 :	CONDITIONS DE TRAVAIL A L'UMU _____	14
ARTICLE 28 :	SUPERVISION DE L'ACTIVITE UMU _____	14
ARTICLE 29 :	COMPETENCES MEDICALES _____	15
ARTICLE 30 :	MISSIONS _____	15
ARTICLE 31 :	BENEFICIAIRES DES PRESTATIONS_____	16
ARTICLE 32 :	MEDECIN COORDINATEUR _____	16
ARTICLE 33 :	RAPPORT D'ACTIVITES _____	17
ARTICLE 34 :	TRAITEMENT DES DECHETS _____	17
ARTICLE 35 :	HONORAIRE ET RESPONSABILITE CIVILE _____	17
ARTICLE 36 :	SECRET PROFESSIONNEL _____	17
ARTICLE 37 :	ASSURANCE DU PERSONNEL MEDICAL _____	18
ARTICLE 38 :	CAPACITES DE LA STRUCTURE MEDICALE _____	18
ARTICLE 39 :	MATERIEL MEDICAL _____	18
ARTICLE 40 :	PLAINTES ET FAUTES PROFESSIONNELLES _____	18
ARTICLE 41 :	SURETE DE L'AVIATION CIVILE _____	18
ARTICLE 42 :	TRANSPORT ET RESTAURATION _____	18

**AVIS DE CONSULTATION**  
**OUVERTE N° 097/18/CO**

Le **mardi 03 juillet 2018 à 10h00**, il sera procédé, dans la salle de réunion de la Direction Financière située près du bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport Mohammed V-Nouasseur) à l'ouverture des plis relatifs à la consultation ouverte concernant : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc.**

**Lot n°1 : Aéroport Mohammed V**  
**Lot n°2 : Aéroport Marrakech**  
**Lot n°3 : Aéroport Agadir**  
**Lot n°4 : Aéroport Tanger**  
**Lot n°5 : Aéroport Fès**  
**Lot n°6 : Aéroport Nador**  
**Lot n°7 : Aéroport Oujda**  
**Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé**  
**Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate**  
**Lot n°10 : Aéroport Laayoune**  
**Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima**  
**Lot n°12 : Aéroport Essaouira**  
**Lot n°13 : Aéroport Dakhla**  
**Lot n°14 : Aéroport Errachidia**  
**Lot n°15 : Aéroport Tan Tan**  
**Lot n°16 : Aéroport Tétouan**  
**Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal**  
**Lot n°18 : Aéroport Guelmim**  
**Lot n°19 : Aéroport Zagora**

Le dossier de la consultation peut être retiré gratuitement, auprès de la cellule Interface Achats au Département des Achats situé au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport Mohammed V-Nouasseur). Il peut également être téléchargé à partir de l'adresse électronique **[www.onda.ma](http://www.onda.ma)**.

Le cautionnement provisoire est fixé par lot à la somme de :

**Lot n°1: 36 700,00 DHS**  
**Lot n°2: 15 300,00 DHS**  
**Lot n°3: 13 900,00 DHS**  
**Lot n°4: 13 900,00 DHS**  
**Lot n°5 : 13 900,00 DHS**  
**Lot n°6 : 13 900,00 DHS**  
**Lot n°7 : 13 900,00 DHS**  
**Lot n°8 : 13 900,00 DHS**  
**Lot n°9 : 8 500,00 DHS**  
**Lot n°10 : 4 500,00 DHS**  
**Lot n°11 : 4 400,00 DHS**  
**Lot n°12 : 4 400,00 DHS**  
**Lot n°13 : 4 400,00 DHS**  
**Lot n°14 : 2 900,00 DHS**  
**Lot n°15 : 2 900,00 DHS**

Lot n°16 : 2 900,00 DHS  
Lot n°17 : 2 900,00 DHS  
Lot n°18 : 2 900,00 DHS  
Lot n°19 : 2 800,00 DHS

L'estimation des coûts des prestations établie par le maître d'ouvrage est fixée par lot à la somme de :

Lot n° 1: 2 451 492,00 DHS  
Lot n° 2: 1 026 132,00 DHS  
Lot n° 3: 931 740,00 DHS  
Lot n°4: 931 740,00 DHS  
Lot n°5 : 926 748,00 DHS  
Lot n°6 : 926 748,00 DHS  
Lot n°7 : 926 748,00 DHS  
Lot n°8 : 926 748,00 DHS  
Lot n°9 : 572 748,00 DHS  
Lot n°10 : 303 372,00 DHS  
Lot n°11 : 293 364,00 DHS  
Lot n°12 : 294 372,00 DHS  
Lot n°13 : 293 364,00 DHS  
Lot n°14 : 198 240,00 DHS  
Lot n°15 : 195 240,00 DHS  
Lot n°16 : 198 240,00 DHS  
Lot n°17 : 199 248,00 DHS  
Lot n°18 : 196 248,00 DHS  
Lot n°19 : 189 240,00 DHS

Le contenu, la présentation ainsi que le dépôt des dossiers des concurrents doivent être conformes aux dispositions des articles 8, 9, 10, 11 et 12 du règlement de la consultation.

Les concurrents peuvent :

- 1) Soit déposer contre récépissé leurs plis à la Cellule Interface Achats au Département des Achats situé au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport Mohammed V-Nouasseur) au plus tard le **mardi 03 juillet 2018** avant **9h30** ;
- 2) Soit les remettre au président de la commission d'appel d'offres au début de la séance et avant l'ouverture des plis.

Les plis déposés ou reçus postérieurement au jour et à l'heure fixés ci-dessous **ne sont pas admis**.

ROYAUME DU MAROC  
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS



## REGLEMENT DE CONSULTATION

CONSULTATION OUVERTE N° 097/18/CO

### Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

- Lot n°1 : Aéroport Mohammed V
- Lot n°2 : Aéroport Marrakech
- Lot n°3 : Aéroport Agadir
- Lot n°4 : Aéroport Tanger
- Lot n°5 : Aéroport Fès
- Lot n°6 : Aéroport Nador
- Lot n°7 : Aéroport Oujda
- Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé
- Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate
- Lot n°10 : Aéroport Laayoune
- Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima
- Lot n°12 : Aéroport Essaouira
- Lot n°13 : Aéroport Dakhla
- Lot n°14 : Aéroport Errachidia
- Lot n°15 : Aéroport Tan Tan
- Lot n°16 : Aéroport Tétouan
- Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal
- Lot n°18 : Aéroport Guelmim
- Lot n°19 : Aéroport Zagora

## TABLE DE MATIERE

<b>REGLEMENT DE CONSULTATION</b>	Erreur ! Signet non défini.
ARTICLE 01 : OBJET DE LA CONSULTATION	4
ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION	4
ARTICLE 03 : MAITRE D'OUVRAGE	4
ARTICLE 04 : DESIGNATION DES PARTIES PRENANTES	4
ARTICLE 05 : CONTENU DU DOSSIER DE LA CONSULTATION	4
ARTICLE 06 : DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENTS OU DE RENSEIGNEMENTS	5
ARTICLE 07 : MODIFICATIONS AU DOSSIER DE LA CONSULTATION	5
ARTICLE 08 : LANGUE DE L'OFFRE	6
ARTICLE 09 : JUSTIFICATION DES CAPACITÉS ET DES QUALITÉS DES CONCURRENTS.	6
ARTICLE 10 : PRESENTATION DES OFFRES DES CONCURRENTS	8
ARTICLE 11 : DEPOT DES PLIS DES CONCURRENTS	9
ARTICLE 12 : CAUTIONNEMENT PROVISoire	9
ARTICLE 13 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAIS DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION	10
ARTICLE 14 : MODIFICATION ET RETRAIT DES OFFRES	10
ARTICLE 15 : EVALUATION DES OFFRES DES CONCURRENTS	10
ARTICLE 16 : AFFICHAGE DES RESULTATS DEFINITIFS DE LA CONSULTATION	11
ARTICLE 17 : ANNULATION DE LA CONSULTATION	11
ARTICLE 18 : JUSTIFICATION DES ELIMINATIONS	11
ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR	1
ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE	1
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 1-	1
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2-	3
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 3-	5
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 4-	7
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 5-	9
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 6-	11
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 7-	13
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 8-	15
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 9-	17
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 10-	19
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 11-	21
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 12-	23
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 13-	25
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 14-	27
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 15-	29
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 16-	31
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 17-	33
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 18-	35
ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 19-	37



ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 1-	1
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 2-	2
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 3-	3
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 4-	4
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 5-	5
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 6-	6
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 7-	7
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 8-	8
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 9-	9
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 10-	10
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 11-	11
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 12-	12
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 13-	13
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 14-	14
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 15-	15
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 16-	16
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 17-	17
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 18-	18
ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 19-	19

## **REGLEMENT DE CONSULTATION**

### **ARTICLE 01 : OBJET DE LA CONSULTATION**

Le présent règlement concerne la consultation relative à : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc.**

**Lot n°1 : Aéroport Mohammed V**

**Lot n°2 : Aéroport Marrakech**

**Lot n°3 : Aéroport Agadir**

**Lot n°4 : Aéroport Tanger**

**Lot n°5 : Aéroport Fès**

**Lot n°6 : Aéroport Nador**

**Lot n°7 : Aéroport Oujda**

**Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé**

**Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate**

**Lot n°10 : Aéroport Laayoune**

**Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima**

**Lot n°12 : Aéroport Essaouira**

**Lot n°13 : Aéroport Dakhla**

**Lot n°14 : Aéroport Errachidia**

**Lot n°15 : Aéroport Tan Tan**

**Lot n°16 : Aéroport Tétouan**

**Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal**

**Lot n°18 : Aéroport Guelmim**

**Lot n°19 : Aéroport Zagora**

La consistance des prestations demandées figure dans la partie III « cahier des prescriptions spéciales ».

### **ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION**

La présente consultation est passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'article 4 paragraphe 7 du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

### **ARTICLE 03 : MAITRE D'OUVRAGE**

Le Maître d'ouvrage est l'Office National des Aéroports (ONDA).

### **ARTICLE 04 : DESIGNATION DES PARTIES PRENANTES**

Dans tout ce qui suit :

Les termes « Maître d'ouvrage », « Acheteur », « Office » et « ONDA » désignent l'Office National des Aéroports ;

Les termes « Candidat », « concurrent » et « soumissionnaire » désignent toute personne physique ou morale répondant à la consultation ;

Les termes « contractant », « consultant », « société », « fournisseur » et « prestataire » désignent l'attributaire du contrat.

### **ARTICLE 05 : CONTENU DU DOSSIER DE LA CONSULTATION**

Le dossier de la consultation comprend :

1. L'avis de la consultation ;
2. Le règlement de la consultation ;

3. Le cahier des prescriptions spéciales ;
4. Le modèle de la déclaration sur l'honneur ;
5. Le modèle de la caution provisoire ;
6. Le modèle d'acte d'engagement ;
7. Le modèle bordereau des prix détails estimatifs.

Les textes réglementaires suivants font également partie du dossier de la consultation :

- Le décret N° 2-14-394 du 6 Chaabane 1437 (13 Mai 2016) approuvant le cahier des clauses administratives générales, applicables aux marchés de travaux exécutés pour le compte de l'État ;
- Les lois et règlements en vigueur au Maroc à la date de la signature du présent contrat notamment la loi régissant la profession de la médecine.

Le concurrent est tenu de prendre connaissance et d'examiner toutes les instructions, modèles et spécifications contenues dans les documents de la consultation. Le concurrent assumera les risques de défaut de fourniture des renseignements exigés par les documents de la consultation ou de la présentation d'une offre non conforme, au regard, des exigences des documents de la consultation. Ces carences peuvent entraîner le rejet de son offre.

Bien que non jointes au dossier de la consultation, le concurrent est réputé connaître tous textes ou documents techniques applicables au contrat objet de la présente consultation. Le concurrent ne peut se prévaloir dans l'exercice de sa mission d'une quelconque ignorance de ces textes et, d'une manière générale, de toute la réglementation intéressant les prestations en question.

#### **ARTICLE 06 : DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENTS OU DE RENSEIGNEMENTS**

Tout concurrent peut demander à l'ONDA, par lettre recommandée avec accusé de réception ou par **voie électronique** de lui fournir des éclaircissements ou renseignements concernant la consultation ou les documents y afférents aux coordonnées suivantes :

**Département des Achats**  
Office National des Aéroports  
Aéroport Mohammed V – Nouaceur  
**E-mail : [achats@onda.ma](mailto:achats@onda.ma)**

Cette demande n'est recevable que si elle parvient à l'ONDA au moins **5 jours** avant la date prévue pour la séance d'ouverture de plis.

Tout éclaircissement ou renseignement, fourni par l'ONDA à un concurrent à la demande de ce dernier, doit être communiqué le même jour dans les mêmes conditions et avant la date prévue pour la séance d'ouverture des plis, aux autres concurrents ayant retiré le dossier de la consultation et ce par lettre recommandée avec accusé de réception ou par fax confirmé. Il est également mis à la disposition de tout autre concurrent et communiqué aux membres de la commission d'ouverture des plis de la consultation.

#### **ARTICLE 07 : MODIFICATIONS AU DOSSIER DE LA CONSULTATION**

Avant la date limite de remise des offres et pour tout motif que ce soit, à son initiative ou en réponse à une demande d'éclaircissement formulée par un concurrent, l'ONDA peut modifier par voie de rectificatifs le dossier de la consultation sans en changer l'objet.

La modification sera notifiée par écrit ou fax confirmé à tous les concurrents qui auront retiré les documents de la consultation et leur sera opposable.

Lorsque les modifications nécessitent le report de la date prévue pour la réunion de la commission d'ouverture des plis, ce report fera l'objet d'une publication et sera notifié par lettre recommandée avec accusé de réception ou par fax confirmé aux concurrents ayant retiré le dossier de la consultation.

**ARTICLE 08 : LANGUE DE L'OFFRE**

L'offre préparée par le concurrent ainsi que toute correspondance et tout document concernant l'offre échangés entre le concurrent et l'ONDA doivent être rédigés en **LANGUE FRANÇAISE**.

Tout document imprimé fourni par le candidat peut être rédigé en une autre langue dès lors qu'il est accompagné d'une traduction en langue française par une personne/autorité compétente, des passages intéressants l'offre. Dans ce cas et aux fins de l'interprétation de l'offre, la traduction française fait foi.

**Seules les offres techniques** peuvent être fournies en **LANGUE ANGLAISE**. Toutefois, en cas de besoin la Commission des Appels d'Offres peut demander, au concurrent et aux frais de ce dernier, la traduction des documents constituant l'offre technique en langue Française.

**ARTICLE 09 : JUSTIFICATION DES CAPACITÉS ET DES QUALITÉS DES CONCURRENTS.**

Pour établir la justification de ses qualités et capacités, chaque concurrent est tenu de présenter **un dossier administratif et de qualifications professionnelles, un dossier additif et une offre financière**.

**I- Le dossier administratif et qualifications professionnelles comprend :**

**A1. Une déclaration sur l'honneur**, en un exemplaire unique, conformément au modèle joint en annexe. Cette déclaration sur l'honneur doit indiquer les nom, prénom, qualité et domicile du concurrent, et s'il agit au nom d'une société, la raison sociale, la forme juridique de la société, le capital social, l'adresse du siège social, la qualité en laquelle il agit et les pouvoirs qui lui sont conférés ;

**A2.** L'original du récépissé du **cautionnement provisoire** ou l'original de l'attestation de la caution personnelle et solidaire en tenant lieu, le cas échéant ;

**En cas de groupement**, le cautionnement provisoire peut être souscrit sous l'une des formes suivantes :

- 1) Au nom collectif du groupement ; **ou**
- 2) Par un ou plusieurs membres du groupement pour la totalité du cautionnement ; **ou**
- 3) En partie par chaque membre du groupement de telle sorte que le montant du cautionnement soit souscrit en totalité.

Dans les cas prévus aux 2) et 3), le récépissé du cautionnement provisoire ou l'attestation de la caution personnelle et solidaire en tenant lieu **doivent préciser** la mention suivante :

**« la présente caution est délivrée dans le cadre d'un groupement et, en cas de défaillance, le montant dudit cautionnement reste acquis à l'ONDA abstraction faite du membre défaillant »**

**A3.** La ou les pièces justifiant **les pouvoirs** conférés à la personne agissant au nom du concurrent. Ces pièces varient selon la forme juridique du concurrent :

- Un extrait des statuts de la société et/ou le procès-verbal de l'organe compétent lui donnant pouvoir selon la forme juridique de la société, lorsqu'il agit au nom d'une personne morale **(original ou copie certifiée conforme à l'original) ;**

- o L'acte par lequel la personne habilitée délègue son pouvoir à une tierce personne, le cas échéant (**original ou copie certifiée conforme à l'original**).

**A4. En cas de groupement**, un exemplaire légalisé de la convention de la constitution du groupement doit être présenté. Cette convention doit être accompagnée d'une note indiquant notamment l'objet de la convention, la nature du groupement (Solidaire ou conjoint), le mandataire, la durée de la convention, la répartition des prestations, le cas échéant.

**A5.** Le cahier des prescriptions spéciales paraphé à chaque page, signé à la dernière page par le concurrent ;

**Q1.** Une **note** indiquant **les moyens humains et techniques** du concurrent et mentionnant éventuellement,

- La date,
- Le lieu,
- La nature et l'importance des prestations à l'exécution desquelles le concurrent a participé et la qualité de sa participation.

**Q2.** Fournir **les attestations de référence originales** ou leurs copies certifiées conformes à l'original délivrées par les maîtres d'ouvrage publics ou privés ou par les hommes de l'art sous la direction desquels le concurrent a exécuté les prestations objet desdites attestations dans le domaine d'assistance en matière d'urgences médicales. Chaque attestation précise notamment :

- La nature des prestations ;
- Leur montant ;
- Le nom et la qualité du signataire et son appréciation.
- L'année de réalisation (**Durant les dix dernières années**);

## **II- Le dossier additif comprend :**

- les **statuts** d'une organisation de prestation médicale, **OU** l'attestation de l'exercice de la médecine pour une durée dépassant cinq (05) ans délivrée par l'Ordre Régional des Médecins, datée de moins de trois mois s'il s'agit d'un cabinet médical. **Ces documents doivent être produits en original ou en copie certifiée conforme à l'original.**
- une attestation de l'Ordre National des Médecins autorisant le soumissionnaire à fournir des prestations médicales dans les unités médicales d'Urgence de l'aéroport pour lequel il soumissionne. **Ce document doit être produit en original ou en copie certifiée conforme à l'original.**
- Attestations d'inscription au Conseil Régional de l'Ordre des médecins, **du médecin responsable** de l'organisation de prestation médicale, datée de moins d'une année. **Ce document doit être produit en original ou en copie certifiée conforme à l'original.**
- Attestation de chiffre d'affaires des années 2016-2017 **délivrées par l'administration fiscale.**

La moyenne des chiffres d'affaires des deux dernières années (MCA) sera prise en considération pour la qualification du prestataire.

En effet la MCA du prestataire devra être supérieure ou égale au cumul des estimations des lots pour lesquels la soumission a été faite.

**NB : Toute offre dont la MCA est inférieure au cumul des estimations des lots pour lesquels la soumission a été faite, sera rejetée**

### **III- L'offre financière comprend :**

**a) L'acte d'engagement** par lequel le concurrent s'engage à réaliser les prestations objet du contrat conformément aux conditions prévues aux cahiers des charges et moyennant un prix qu'il propose. Il est établi en un seul exemplaire conformément au modèle en annexe.

Cet acte d'engagement dûment rempli, et comportant le relevé d'identité bancaire (RIB), est signé par le concurrent ou son représentant habilité, sans qu'un même représentant puisse représenter plus d'un concurrent à la fois pour le même contrat.

Lorsque l'acte d'engagement est souscrit par un groupement, il doit être signé soit par chacun des membres du groupement ; soit seulement par le mandataire si celui-ci justifie des habilitations sous forme de procurations légalisées pour représenter les membres du groupement lors de la procédure de passation du contrat.

Le groupement conjoint doit présenter un acte d'engagement unique qui indique le montant total du contrat et précise la ou les parties des prestations que chacun des membres du groupement conjoint s'engage à réaliser.

Le groupement solidaire doit présenter un acte d'engagement unique qui indique le montant total du contrat et l'ensemble des prestations que les membres du groupement s'engagent solidairement à réaliser, étant précisé que cet acte d'engagement peut, le cas échéant, indiquer les prestations que chacun des membres s'engage à réaliser dans le cas dudit contrat.

**b) Le bordereau des prix - détail estimatif et le sous détail des prix le cas échéant**, établis conformément aux modèles du dossier de la consultation, dûment signés et cachetés par le soumissionnaire habilitée à engager la société.

**N.B. : - Le concurrent peut soumissionner à un lot ou plusieurs lots ;  
- Chaque lot fera l'objet d'une convention séparée.**

## **ARTICLE 10 : PRESENTATION DES OFFRES DES CONCURRENTS**

L'offre du concurrent doit être présentée en un seul exemplaire sous **un pli fermé et cacheté** portant :

- Le nom et l'adresse du concurrent ;
- L'objet et la référence de la consultation ;
- La date et l'heure de la séance d'ouverture des plis ;
- L'avertissement que **« le pli ne doit être ouvert que par le président de la commission lors de la séance d'ouverture des plis »**.

Ce pli contient **2 enveloppes** :

**1) Une première enveloppe** contenant :

Les pièces du **dossier administratif et de qualifications professionnelles et du dossier additif le cas échéant.**

Cette enveloppe doit être **fermée** et porter de façon apparente :

- Le nom du concurrent ;
- L'objet et la référence de la consultation ;
- La mention « **dossier administratif, de qualifications professionnelles et un dossier additif** ».

**2) Une deuxième enveloppe** contenant l'offre financière. Cette enveloppe doit être fermée et porter de façon apparente :

- Le nom du concurrent ;
- L'objet et la référence de la consultation et le numéro du lot le cas échéant ;
- La mention « **Offre financière** ».

**NB : Lorsque la consultation est allotie, le concurrent est invité à présenter les offres techniques et financières séparément pour chaque lot.**

#### **ARTICLE 11 : DEPOT DES PLIS DES CONCURRENTS**

Les plis sont, au choix des concurrents :

- Soit déposés, contre récépissé, à la **Cellule Interface Achats au Département des Achats, situé au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'aéroport Mohammed V-Nouasseur) ;**
- Soit remis, séance tenante, au président de la commission d'ouverture des plis au début de la séance, et avant l'ouverture des plis ;

Le délai pour la réception des plis expire à la date et à l'heure fixée par l'avis de la consultation pour la séance d'ouverture des plis.

Les plis déposés ou reçus postérieurement au jour et à l'heure fixés ne sont pas admis.

#### **ARTICLE 12 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE**

Chaque concurrent est tenu de produire, un cautionnement provisoire tel qu'indiqué sur l'avis de la consultation et le point A2 de l'article 9.

Chaque concurrent est tenu de produire un cautionnement provisoire, par un organisme marocain agréé, tel qu'indiqué sur l'avis de consultation, conformément au modèle en **ANNEXE II** des présentes dispositions générales.

**NB : Le cautionnement ne doit pas être limité dans le temps, ni comporter des conditions et/ou réserves de la part de la banque et/ou du soumissionnaire.**

**Lorsque la consultation est allotie, le concurrent est tenu de produire, un cautionnement provisoire pour chaque lot.**

Le cautionnement provisoire reste acquis à l'ONDA dans les cas prévus par :

- l'article 15 du CCAG EMO ;
- l'article 18 du CCAG Travaux ;



**ARTICLE 13 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAIS DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION**

Les concurrents restent engagés par leurs offres pendant un délai de **quatre-vingt-dix (90) jours**, à compter de la date d'ouverture des plis.

Si, dans ce délai, la commission de l'ouverture des plis estime n'être pas en mesure d'exercer son choix, l'ONDA peut proposer, par lettre recommandée avec accusé de réception ou fax confirmé la prolongation de ce délai. Seuls les soumissionnaires qui ont donné leur accord par lettre ou par fax adressés à l'ONDA restent engagés pendant ce nouveau délai.

L'approbation du marché doit être notifiée à l'attributaire dans un délai maximum de **quatre-vingt-dix (90) jours** à compter de la date d'ouverture des plis. Dans le cas où le délai de validité des offres est prorogé conformément au deuxième alinéa du présent article, le délai d'approbation est majoré d'autant de jours acceptés par l'attributaire du marché.

Si la notification de l'approbation n'est pas intervenue dans ce délai, l'attributaire est libéré de son engagement vis-à-vis de l'ONDA.

Lorsque l'ONDA décide de demander à l'attributaire de proroger la validité de son offre, il doit, avant l'expiration du délai visé à l'alinéa 3 du présent article, lui proposer par lettre

recommandée avec accusé de réception, par fax confirmé ou par tout autre moyen de communication donnant date certaine, de maintenir son offre pour une période supplémentaire déterminée. L'attributaire doit faire connaître sa réponse avant la date limite fixée par l'ONDA.

**ARTICLE 14 : MODIFICATION ET RETRAIT DES OFFRES**

Tout pli déposé ou reçu peut être retiré antérieurement au jour et l'heure fixés pour la séance d'ouverture des plis.

Le retrait du pli fait l'objet d'une demande écrite et signée par le concurrent ou son représentant dûment habilité et adressée à l'ONDA.

Les concurrents ayant retiré leurs plis peuvent, dans les conditions prévues dans le présent règlement, présenter de nouveaux plis.

**ARTICLE 15 : EVALUATION DES OFFRES DES CONCURRENTS**

L'évaluation et la comparaison des offres des concurrents se feront en quatre étapes :

**Étape 1 :** Ouverture des plis, **séance publique** ;

**Étape 2 :** Examen des dossiers administratif et qualifications professionnelles et additif à **huis clos** ;

Dans cette étape, la commission s'assure de la conformité des pièces des dossiers administratifs et qualifications professionnelles et additif des concurrents.

**Étape 3 :** Ouverture des offres financières **séance publique**,

La commission procède à l'ouverture des offres financières des concurrents retenus à l'issue de l'étape 2.

**Étape 4 :** Évaluation des offres financières à **huis clos**.

À l'issue de cette étape, la commission propose à l'autorité compétente de retenir l'offre la plus avantageuse par rapport aux critères d'admissibilité indiqués ci-dessus.

Dans le cas où plusieurs offres jugées les plus avantageuses sont tenues pour équivalentes, tous éléments considérés, la commission, pour départager les concurrents, procède entre eux à un tirage au sort.



**ARTICLE 16 : AFFICHAGE DES RESULTATS DEFINITIFS DE LA CONSULTATION**

Les résultats d'examen des offres seront affichés à l'entrée du bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique près de l'aéroport Mohammed V à Nouaceur.

**ARTICLE 17 : ANNULATION DE LA CONSULTATION**

L'autorité compétente peut, sans de ce fait encourir aucune responsabilité à l'égard des concurrents et quel que soit le stade de la procédure pour la conclusion du contrat, annuler la consultation. En cas d'annulation, les concurrents ou l'attributaire ne peuvent prétendre à indemnité.

**ARTICLE 18 : JUSTIFICATION DES ELIMINATIONS**

Tout Concurrent qui désire prendre connaissance des motifs d'élimination de son offre peut en faire la demande par lettre recommandée ou fax confirmé adressés à l'ONDA dans un délai de **Sept (7) jours** francs à compter de la date d'affichage des résultats définitifs de la consultation.

L'Office National des Aéroports, dans un délai de quinze jours francs à compter de la date de réception de la demande, communiquera audit soumissionnaire les motifs d'élimination de son offre.

## ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR

### Déclaration sur l'honneur

- Référence de la consultation : **097/18/CO**
- Mode de passation : **Convention passée dans les formes et selon les règles du droit commun tel que défini à l'article 4 paragraphe 7 du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.**
- Objet de la convention/marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc**

**Lot n°1 : Aéroport Mohammed V**

**Lot n°2 : Aéroport Marrakech**

**Lot n°3 : Aéroport Agadir**

**Lot n°4 : Aéroport Tanger**

**Lot n°5 : Aéroport Fès**

**Lot n°6 : Aéroport Nador**

**Lot n°7 : Aéroport Oujda**

**Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé**

**Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate**

**Lot n°10 : Aéroport Laayoune**

**Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima**

**Lot n°12 : Aéroport Essaouira**

**Lot n°13 : Aéroport Dakhla**

**Lot n°14 : Aéroport Errachidia**

**Lot n°15 : Aéroport Tan Tan**

**Lot n°16 : Aéroport Tétouan**

**Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal**

**Lot n°18 : Aéroport Guelmim**

**Lot n°19 : Aéroport Zagora**

#### **A – Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

-Adresse du domicile élu : .....

-Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (1)

-Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (1)

-N° de patente..... (1)

-N° du compte courant postal/bancaire ou à la TGR.....(RIB)

#### **B - Si le concurrent est une personnes morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

-Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....

-Adresse du siège social de la société : .....

-Adresse du domicile élu.....

-Affiliée à la CNSS sous le n°.....(1)

-Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(1)

-N° de patente.....(1)

-N° du compte courant postal-bancaire ou à la TGR.....(RIB)

**En vertu des pouvoirs qui me sont conférés déclare sur l'honneur :**

- 1) M'engager à couvrir, dans les limites fixées dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
- 2) Que je remplie les conditions prévues à l'article 24 du règlement des marchés publics de l'ONDA ;
- 3) Étant en redressement judiciaire j'atteste que je suis autorisé par l'autorité judiciaire compétente à poursuivre l'exercice de mon activité (2) ;
- 4) M'engager, si j'envisage de recourir à la sous-traitance :
  - a) À m'assurer que les sous-traitants remplissent également les conditions prévues par l'article 24 du règlement des marchés publics de l'ONDA ;
  - b) Que celle-ci ne peut dépasser 50 % du montant du marché, ni porter sur les prestations constituant le lot ou le corps d'état principal prévues dans le cahier des prescriptions spéciales, ni sur celles que le maître d'ouvrage a prévu dans ledit cahier ;
- 5) M'engager à ne pas recourir par moi-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption de personnes qui interviennent à quelque titre que ce soit dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du présent marché.
- 6) M'engager à ne pas faire, par moi-même ou par personnes interposées, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du présent marché.
- 7) Attester que je ne suis pas en situation de conflit d'intérêt tel que prévu à l'article 151 du règlement des marchés publics de l'ONDA.
- 8) Certifier l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature.
- 9) Reconnaître avoir pris connaissance des sanctions prévues par l'article 142 du règlement des marchés publics de l'ONDA, relatives à l'inexactitude de la déclaration sur l'honneur.

Fait à.....le.....

**Signature et cachet du concurrent**

(1) pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence aux documents équivalents lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine ou de provenance.

(2) à supprimer le cas échéant.

**NB :** Pour les groupements, chaque membre du groupement doit présenter sa propre déclaration sur l'honneur.

**ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE****Constitution d'une caution personnelle et solidaire  
au titre du cautionnement provisoire**

Nous soussignés, ..... (**nom de la banque, raison sociale, domicile, tél et fax du siège social et de l'agence**), ayant décision d'agrément délivrée par le Ministre de l'Economie et des Finances **sous n°**..... ..en date du.....,

Représentée par : **[Nom(s), prénom(s) et qualité(s)]** .....

(Ci-après le « **Banque** ») Déclarons par le présent acte nous porter caution personnelle et solidaire sur ordre et pour :

- a) La société.....(Dénomination de la société) **(1)**
- b) La société.....(Dénomination de la société), **pour sa partie dans le groupement (1)**
- c) La société.....(Dénomination de la société) **pour le compte du Groupement de sociétés**.....(Dénominations des sociétés membres du groupement) **(1)**
- d) Le Groupement .....(Dénominations des sociétés membres du groupement) **(1)**
- e) Monsieur/Madame.....(Nom & Prénom de la **personne physique**) **(1)**

(Ci-après le « **Soumissionnaire** ») pour le montant du cautionnement provisoire de .....  
(Montant en chiffres et en lettres), auquel est assujéti le soumissionnaire au profit de l'Office National Des Aéroports (ONDA) (Ci-après le « **Bénéficiaire** ») dans le cadre de la consultation n° 097/18/CO relatif à « Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc »

Nous nous engageons, par la présente, de façon inconditionnelle et irrévocable en qualité de Garant (la banque), à payer sans délai au Bénéficiaire, à sa première demande et sans s'opposer au paiement pour quelque motif que ce soit, toute somme que celui-ci pourrait réclamer au Débiteur à concurrence du montant sus-indiqué.

*[En cas de défaillance d'un membre du Groupement, le montant dudit cautionnement reste acquis à l'ONDA abstraction faite du membre défaillant dudit Groupement]* **(2)**.

La présente garantie est régie par le droit marocain et tous litiges relatifs à l'existence, la validité, l'interprétation ou l'exécution de la présente garantie seront soumis aux tribunaux compétents dans le ressort territorial de Casablanca (Maroc).

Fait à .....(ville)

le,.....(jj/mm/aaaa)

**(1)** Supprimer les paragraphes inutiles ;

**(2)** Mention à préciser obligatoirement en cas de groupement b), c) et d) ci-haut.

**NB : Le cautionnement ne doit pas être limité dans le temps, ni comporter d'autres conditions et/ou réserves de la part de la banque ou du soumissionnaire.**

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 1-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention/marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°1 : Aéroport Mohammed V**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
  - Montant hors T.V.A. : ..... (en chiffres et en lettres)
  - Taux de la T.V.A. : **N/A** (en chiffres et en lettres)
  - Montant de la T.V.A. : **N/A** (en chiffres et en lettres)
  - Montant T.V.A. comprise : ..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à.....le.....  
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°2 : Aéroport Marrakech**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.



## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 3-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°3 : Aéroport Agadir**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 4-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°4 : Aéroport Tanger**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 5-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

#### **Lot n°5 : Aéroport Fès**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 6-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°6 : Aéroport Nador**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	: .....	(en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	: <b>N/A</b>	(en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	: <b>N/A</b>	(en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	: .....	(en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.



# ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 7-

## Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°7 : Aéroport Oujda**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

### **B - Partie réservée au concurrent**

#### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

#### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
  - Montant hors T.V.A. : ..... (en chiffres et en lettres)
  - Taux de la T.V.A. : **N/A** (en chiffres et en lettres)
  - Montant de la T.V.A. : **N/A** (en chiffres et en lettres)
  - Montant T.V.A. comprise : ..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à.....le.....  
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 8-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à.....le.....  
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 9-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	: .....	(en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	: <b>N/A</b>	(en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	: <b>N/A</b>	(en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	: .....	(en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à.....le.....  
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 10-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°10 : Aéroport Laayoune**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.



## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 11-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à.....le.....  
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 12-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

#### **Lot n°12 : Aéroport Essaouira**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 13-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°13 : Aéroport Dakhla**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	: .....	(en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	: <b>N/A</b>	(en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	: <b>N/A</b>	(en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	: .....	(en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 14-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°14 : Aéroport Errachidia**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	: .....	(en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	: <b>N/A</b>	(en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	: <b>N/A</b>	(en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	: .....	(en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à.....le.....  
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.



## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 15-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°15 : Aéroport Tan Tan**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 16-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

#### **Lot n°16 : Aéroport Tétouan**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à.....le.....  
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 17-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention/marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 18-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention/marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°18 : Aéroport Guelmim**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.



## ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 19-

### Acte d'engagement

CONSULTATION OUVERTE N° n° 097/18/CO du mardi 03 juillet 2018

#### **A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet de la convention /marché : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°19 : Aéroport Zagora**

Passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à l'**article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **B - Partie réservée au concurrent**

##### **a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

##### **b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :
 

- Montant hors T.V.A.	:	..... (en chiffres et en lettres)
- Taux de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant de la T.V.A.	:	<b>N/A</b> (en chiffres et en lettres)
- Montant T.V.A. comprise	:	..... (en chiffres et en lettres)

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à.....le.....  
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
  - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
  - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
  - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 1-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°1 : Aéroport Mohammed V

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Mohammed V</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 2-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°2 : Aéroport Marrakech

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Marrakech</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 3-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°3 : Aéroport Agadir

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Agadir</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 4-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°4 : Aéroport Tanger

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Tanger</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 5-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°5 : Aéroport Fès

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Fès</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 6-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°6 : Aéroport Nador

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Nador</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					



**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 7-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°7 : Aéroport Oujda

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Oujda</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 8-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Rabat-Salé</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 9-**

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Ouarzazate</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 10-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°10 : Aéroport Laayoune

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Laayoune</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 11-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Al Hoceima</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 12-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°12 : Aéroport Essaouira

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) <b>Aéroport Essaouira</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 13-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°13 : Aéroport Dakhla

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Dakhla</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 14-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°14 : Aéroport Errachidia

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Errachidia</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					



## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 15-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°15 : Aéroport Tan Tan

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Tan Tan</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 16-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°16 : Aéroport Tétouan

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Tétouan</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 17-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Béni Mellal</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 18-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°18 : Aéroport Guelmim

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Guelmim</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

## ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 19-

Consultation N° : 097/18/CO

Objet : Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

Lot n°19 : Aéroport Zagora

Ligne	Description	UDM	Quantité (A)	PU mensuel hors TVA en chiffres (B)	PT annuel hors TVA en chiffres (C) = (A X B)
1	Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) : <b>Aéroport Zagora</b>	Forfait/ mois	12		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (non appliquée)</b>					<b>N/A</b>
<b>TOTAL ANNUEL TVA comprise</b>					

ROYAUME DU MAROC  
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS



## CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

CONSULTATION OUVERTE N° 097/18/CO

### Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc

- Lot n°1 : Aéroport Mohammed V
- Lot n°2 : Aéroport Marrakech
- Lot n°3 : Aéroport Agadir
- Lot n°4 : Aéroport Tanger
- Lot n°5 : Aéroport Fès
- Lot n°6 : Aéroport Nador
- Lot n°7 : Aéroport Oujda
- Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé
- Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate
- Lot n°10 : Aéroport Laayoune
- Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima
- Lot n°12 : Aéroport Essaouira
- Lot n°13 : Aéroport Dakhla
- Lot n°14 : Aéroport Errachidia
- Lot n°15 : Aéroport Tan Tan
- Lot n°16 : Aéroport Tétouan
- Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal
- Lot n°18 : Aéroport Guelmim
- Lot n°19 : Aéroport Zagora

## TABLE DES MATIERES

<b>CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES</b>	<b>5</b>
ARTICLE 01 : OBJET DE LA CONVENTION	5
ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DE LA CONVENTION	5
ARTICLE 03 : PIECES CONSTITUTIVES DE LA CONVENTION	5
ARTICLE 04 : CONNAISSANCE DU DOSSIER	5
ARTICLE 05 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX	6
ARTICLE 06 : RESILIATION	6
ARTICLE 07 : DOMICILE DU PRESTATAIRE	6
ARTICLE 08 : REGLEMENT DES CONTESTATIONS	6
ARTICLE 09 : CAS DE FORCE MAJEURE	6
ARTICLE 10 : ENTREE EN VIGUEUR ET APPROBATION	6
ARTICLE 11 : NANTISSEMENT	7
ARTICLE 12 : DROIT APPLICABLE	7
<b>CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES</b>	<b>8</b>
ARTICLE 13 : MAITRE D'ŒUVRE	8
ARTICLE 14 : DUREE DU MARCHE	8
ARTICLE 15 : PENALITES POUR RETARD	8
ARTICLE 16 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE	9
ARTICLE 17 : DELAI DE GARANTIE	9
ARTICLE 18 : MODE DE PAIEMENT	9
ARTICLE 19 : RECEPTION DES PRESTATIONS	9
ARTICLE 20 : RECEPTION DEFINITIVE DES PRESTATIONS	10
ARTICLE 21 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX	10
ARTICLE 22 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT	10
ARTICLE 23 : DESCRIPTION DES PRESTATIONS	10
ARTICLE 24 : COMPOSITION DE LA VACATION	12
ARTICLE 25 : SERVICE EVACUATION SANITAIRE	13
ARTICLE 26 : FONCTIONNEMENT	13
ARTICLE 27 : CONDITIONS DE TRAVAIL A L'UMU	14
ARTICLE 28 : SUPERVISION DE L'ACTIVITE UMU	14
ARTICLE 29 : COMPETENCES MEDICALES	15
ARTICLE 30 : MISSIONS	15
ARTICLE 31 : BENEFICIAIRES DES PRESTATIONS	16
ARTICLE 32 : MEDECIN COORDINATEUR	16
ARTICLE 33 : RAPPORT D'ACTIVITES	<b>Erreur ! Signet non défini.</b>
ARTICLE 34 : TRAITEMENT DES DECHETS	17
ARTICLE 35 : HONORAIRES ET RESPONSABILITE CIVILE	17
ARTICLE 36 : SECRET	17

ARTICLE 37 :	ASSURANCE DU PERSONNEL MEDICAL _____	18
ARTICLE 38 :	CAPACITES DE LA STRUCTURE MEDICALE _____	18
ARTICLE 39 :	MATERIEL MEDICAL _____	18
ARTICLE 40 :	PLAINTES ET FAUTES PROFESSIONNELLES _____	18
ARTICLE 41 :	SURETE DE L'AVIATION CIVILE _____	18
ARTICLE 42 :	TRANSPORT ET RESTAURATION _____	18



**ENTRE :**

L'OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS, désigné ci-après, par le sigle « O.N.D.A », représenté par son Directeur Général, faisant élection de domicile à l'Aéroport Mohammed V - Nouasseur.

d'une part

**ET :**

(Titulaire)

Faisant élection de domicile à

Inscrite au Registre de Commerce de

sous le n°

Affiliée à la CNSS sous le n°

Représentée par \_\_\_\_\_ en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés,

D'autre part,

## **CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES**

### **ARTICLE 01 : OBJET DE LA CONVENTION**

La présente convention a pour objet : **Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc,**

**Lot n°1 : Aéroport Mohammed V**

**Lot n°2 : Aéroport Marrakech**

**Lot n°3 : Aéroport Agadir**

**Lot n°4 : Aéroport Tanger**

**Lot n°5 : Aéroport Fès**

**Lot n°6 : Aéroport Nador**

**Lot n°7 : Aéroport Oujda**

**Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé**

**Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate**

**Lot n°10 : Aéroport Laayoune**

**Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima**

**Lot n°12 : Aéroport Essaouira**

**Lot n°13 : Aéroport Dakhla**

**Lot n°14 : Aéroport Errachidia**

**Lot n°15 : Aéroport Tan Tan**

**Lot n°16 : Aéroport Tétouan**

**Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal**

**Lot n°18 : Aéroport Guelmim**

**Lot n°19 : Aéroport Zagora**

Tel que décrits dans le Chapitre 2 (clauses techniques) du présent Cahier des Prescriptions Spéciales.

### **ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DE LA CONVENTION**

La présente convention est passée dans les formes et selon les règles du droit commun telle que définie à **l'article 4 paragraphe 7** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

### **ARTICLE 03 : PIECES CONSTITUTIVES DE LA CONVENTION**

Les pièces constitutives de la présente convention sont :

- 1) L'acte d'engagement ;
- 2) Le présent cahier des prescriptions spéciales (CPS) ;
- 3) Le Bordereau Des Prix – Détail Estimatif : (BDP-DE) ;
- 4) Le CCAG-T ;

### **ARTICLE 04 : CONNAISSANCE DU DOSSIER**

Les spécifications et les prescriptions techniques relatives aux prestations à réaliser sont contenues dans la présente convention, l'entrepreneur déclare :

- Avoir pris pleine connaissance de l'ensemble des prestations ;
- Avoir fait préciser tous points susceptibles de contestations ;
- Avoir fait tous calculs et sous détails ;

- N'avoir rien laissé au hasard pour déterminer le prix de chaque nature de prestations présentées par elle et pouvant donner lieu à discussion.
- Avoir apprécié toutes les difficultés qui pourraient se présenter et pour lesquelles aucune réclamation ne sera prise en considération.

#### **ARTICLE 05 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX**

La présente convention est soumise aux prescriptions définies par :

- Le décret N° 2-14-394 du 6 Chaabane 1437 (13 Mai 2016) approuvant le cahier des clauses administratives générales, applicables aux marchés de travaux exécutés pour le compte de l'Etat;
- Les lois et règlements en vigueur au Maroc à la date de la signature du présent contrat notamment la loi régissant la profession de la médecine.

Bien que non jointes au présent CPS, le titulaire est réputé connaître tous textes ou documents techniques applicables au présent marché. Le concurrent ne peut se prévaloir dans l'exercice de sa mission d'une quelconque ignorance de ces textes et, d'une manière générale, de toute la réglementation intéressant les prestations en question.

#### **ARTICLE 06 : RESILIATION**

Dans le cas où le titulaire aurait une activité insuffisante ou en cas de la non-exécution des clauses de la présente convention, l'Office National Des Aéroports le mettrait en demeure de satisfaire à ses obligations, si la cause qui a provoqué la mise en demeure subsiste, le marché pourra être résilié sans aucune indemnité sous peine d'appliquer les mesures coercitives prévues par les articles 79 et 80 du CCAG-T.

L'ONDA se réserve le droit de résilier la convention dans le cas de modifications importantes ne pouvant être prises en charge dans le cadre de la présente convention conformément à la réglementation en vigueur.

#### **ARTICLE 07 : DOMICILE DU PRESTATAIRE**

Le prestataire doit élire son domicile dans les conditions fixées par l'article 20 du CCAG-T.

#### **ARTICLE 08 : REGLEMENT DES CONTESTATIONS**

Tout litige entre l'Office National Des Aéroports et le prestataire sera soumis aux tribunaux de Casablanca statuant en matière administrative.

#### **ARTICLE 09 : CAS DE FORCE MAJEURE**

En cas de survenance d'un événement de force majeure, les dispositions applicables sont celles définies par l'article 47 du C.C.A.G.T.

#### **ARTICLE 10 : ENTREE EN VIGUEUR ET APPROBATION**

L'entrée en vigueur de la présente convention interviendra après son approbation par l'autorité compétente, le visa du Contrôleur d'Etat si le visa est requis et la notification au titulaire.

**ARTICLE 11 : NANTISSEMENT**

En cas de nantissement, les dispositions applicables sont celles prévues par la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics promulguée par le Dahir n°1-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 février 2015).

En vue de l'établissement de l'acte de nantissement, le maître d'ouvrage remet au titulaire du marché, sur demande et sans frais, une copie du marché portant la mention « EXEMPLAIRE UNIQUE » dûment signée et indiquant que ladite copie est délivrée en unique exemplaire destiné à former titre pour le nantissement du marché, et ce conformément aux dispositions de l'article 4 de la loi n°112-13 susmentionnée.

Le responsable habilité à fournir au titulaire du marché ainsi qu'au bénéficiaire du nantissement ou de subrogation les renseignements et les états prévus à l'article 8 de la loi n° 112-13 est le Directeur Général de l'ONDA.

Le Directeur Général de l'ONDA et le Trésorier Payeur de l'ONDA sont seuls habilités à effectuer les paiements au nom de l'ONDA entre les mains du bénéficiaire du nantissement ou de la subrogation, conformément à la législation et à la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 12 : DROIT APPLICABLE**

La présente convention sera interprétée conformément au droit Marocain

## **CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES**

### **ARTICLE 13 : MAITRE D'ŒUVRE**

Le maître d'œuvre de la présente convention est **la Direction de l'aéroport concerné par la prestation.**

### **ARTICLE 14 : DUREE DE LA CONVENTION**

La présente convention est conclue pour une durée **d'un (1) an** à compter de la date de l'ordre de service prescrivant le commencement des prestations **(chaque Lot fera l'objet d'un ordre de service séparé et donnera lieu à une convention séparée).**

Elle sera reconduite d'année en année par tacite reconduction pour une durée globale de **Cinq (5) années.**

Elle peut être dénoncée par l'une des parties sous préavis de trois mois avant la date anniversaire par lettre recommandée.

### **ARTICLE 15 : PENALITES POUR RETARD**

Vu la nature des prestations objet de la présente convention, **aucun retard dans leur exécution ne doit être enregistré par le prestataire.**

Toutefois, les pénalités prévues ci-dessous seront appliquées sans mise en demeure préalable sur simple constat de non-conformité aux prescriptions du CPS.

- **Pénalité pour insuffisance du personnel.**

En cas d'insuffisance de l'effectif fixé, une pénalité de **300 Dhs** par personne et par heure d'absence est appliquée par constat.

- **Pénalité pour retard d'exécution.**

En cas de retard lié aux délais d'intervention des médecins, infirmiers, ou service d'évacuation sanitaire, une pénalité de **700 Dhs** est appliquée par constat.

**Une répétition de ces constats peut entraîner la résiliation de la présente convention par l'ONDA, sans préjudice d'éventuels dommages et intérêts par le titulaire.**

A défaut par le prestataire d'avoir exécuté à temps la convention ou d'avoir respecté tout autre planning ou délai prévu par la présente convention, il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues par les articles 79 et 80 du CCAGT, une pénalité de **dix pour mille (10 ‰)** du montant initial de la convention, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux, par jour de retard,

- 1- **En cas de retard dans l'exécution ou la non-exécution des travaux :** Par application de l'article 65 du CCAGT la pénalité est plafonnée à huit pour Cent (8 %) du montant du convention, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux; au-delà de ce plafond, l'O.N.D.A. se réserve le droit de procéder à la résiliation de la convention sans préjudice des mesures coercitives prévues par les articles 79 et 80 du CCAGT.

- 2- En cas de retard dans la remise des documents ou rapports :** Par application de l'article 66 du CCAGT la pénalité est plafonnée à deux pour Cent (2 %) du montant de la convention, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux.

Les sommes concernant les pénalités seront déduites des décomptes de l'entreprise sans qu'il ne soit nécessaire d'une mise en demeure préalable.

**ARTICLE 16 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE**

**a) Cautionnement :** Le cautionnement définitif est fixé à Trois pour cent (3%) du montant initial de la convention arrondi au dirham supérieur conformément aux dispositions de l'article 15 du C.C.A.G.T

**b) Retenue de garantie :** Par dérogation aux dispositions aux articles 16 et 64 du C.C.A.G.T, aucune retenue de garantie ne sera opérée au titre de la présente convention.

**Le cautionnement définitif sera libéré sur présentation du procès-verbal d'achèvement de l'ensemble des prestations objet de la présente convention.**

**Toutes les cautions présentées sous forme de cautions personnelles et solidaires doivent être émises par un organisme marocain agréé.**

**ARTICLE 17 : DELAI DE GARANTIE**

Par dérogation à l'article 75 du C.C.A.G.T et compte de la nature des prestations aucun délai de garantie n'est prévu.

**ARTICLE 18 : MODE DE PAIEMENT**

L'ONDA se libérera des sommes dues en exécution de la présente convention en faisant donner crédit au compte ouvert au nom du prestataire indiqué sur l'acte d'engagement.

**Les réceptions et les facturations seront effectuées mensuellement à terme échu.**

Le paiement des sommes dues est effectué dans un délai maximum de quatre-vingt-dix jours (90) à compter de la date de réception des prestations demandées sur présentation de factures en cinq exemplaires.

L'attestation du service fait sera établie au niveau de l'aéroport et sera signée par les responsables du même aéroport.

**ARTICLE 19 : RECEPTION DES PRESTATIONS**

Les prestations de la présente convention seront réceptionnées mensuellement, à terme échu sur signature d'une attestation de service fait dûment validée par le Directeur de l'aéroport.

La signature de l'attestation de service fait, est réalisée sur remise de supports papiers et informatiques en 3 exemplaires du rapport mensuel d'activité visé par le prestataire, et dûment validé par le directeur de l'aéroport, spécifiant au moins les éléments suivants :

- Le planning quotidien, et dans le cas échéant hebdomadaire, nominatif du personnel assurant la permanence au niveau de l'UMU (Unité Médicales d'Urgence) durant le mois,

- Le descriptif des interventions, à savoir : la date de l'intervention, nom/ prénom et numéro de la pièce d'identité du bénéficiaire de l'intervention, le nom du médecin/infirmier qui a fait l'intervention.

Un registre mis à disposition de l'UMU doit être tenu par le prestataire et sur lequel seront enregistrés toutes les tâches et missions accomplies

#### **ARTICLE 20 : RECEPTION DEFINITIVE DES PRESTATIONS**

La réception définitive des prestations sera prononcée à la fin de la durée de validité de la présente convention.

#### **ARTICLE 21 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX**

La présente convention est une prestation de service dont les prix applicables sont fermes et non révisables.

#### **ARTICLE 22 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT**

Le prestataire sera tenu de respecter les règles de protection du secret, d'exécuter les avis et de soumettre tout son personnel au contrôle du service de sécurité de l'Aéroport.

Dix jours (10 j) calendaires à dater du lendemain de la notification de l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux et avant tout commencement, il devra remettre au service de sécurité de l'Aéroport, par l'intermédiaire du Maître d'ouvrage, les demandes d'enquêtes réglementaires pour son personnel de direction et la liste du personnel pour contrôle.

Le prestataire et son personnel doivent conserver le secret absolu non seulement sur l'ensemble des documents qui leur seront communiqués, mais aussi sur les faits ou renseignements, qui seraient occasionnellement portés à leur connaissance en raison de l'exécution des prestations.

#### **ARTICLE 23 : DESCRIPTION DES PRESTATIONS**

La permanence médicale aux unités médicales d'urgences (UMU) des aéroports a pour objet la mise à la disposition de l'aéroport :

N° Lot	Aéroport	Permanence médicale	Composition de la vacation
1	Mohammed V	24h/24h et 7j/7j	Deux (02) médecins et quatre (04) infirmiers avec un service d'évacuation sanitaire de deux (02) ambulances équipées selon les exigences de l'article 24 du présent CPS, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
2	Marrakech	24h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin et deux (02) infirmiers avec un service d'évacuation sanitaire d'une (01) ambulance équipée selon les exigences de l'article 24 du présent CPS, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
3	Agadir	24h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin et un (01) infirmier avec un service d'évacuation sanitaire d'une (01) ambulance équipée selon les exigences de l'article 24 du présent CPS, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU

4	Tanger	24h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin et un (01) infirmier avec un service d'évacuation sanitaire d'une (01) ambulance équipée selon les exigences de l'article 24 du présent CPS, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
5	Fès	24h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin et un (01) infirmier avec un service d'évacuation sanitaire d'une (01) ambulance équipée selon les exigences de l'article 24 du présent CPS, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
6	Nador	24h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin et un (01) infirmier avec un service d'évacuation sanitaire d'une (01) ambulance équipée selon les exigences de l'article 24 du présent CPS, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
7	Oujda	24h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin et un (01) infirmier avec un service d'évacuation sanitaire d'une (01) ambulance équipée selon les exigences de l'article 24 du présent CPS, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
8	Rabat-Salé	24h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin et un (01) infirmier avec un service d'évacuation sanitaire d'une (01) ambulance équipée selon les exigences de l'article 24 du présent CPS, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
9	Ouarzazate	24h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin , ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
10	Laâyoune	12h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin , ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
11	Al Hoceima	12h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
12	Essaouira	12h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
13	Dakhla	12h/24h et 7j/7j	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
14	Errachidia	42h/semaine à répartir en coordination avec le directeur de l'aéroport	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU



15	Tan Tan	42h/semaine à répartir en coordination avec le directeur de l'aéroport	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
16	Tétouan	42h/semaine à répartir en coordination avec le directeur de l'aéroport	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
17	Béni Mellal	42h/semaine à répartir en coordination avec le directeur de l'aéroport	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
18	Guelmim	42h/semaine à répartir en coordination avec le directeur de l'aéroport	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU
19	Zagora	42h/semaine à répartir en coordination avec le directeur de l'aéroport	Un (01) médecin, ainsi que la prise en charge des médicaments et du consommable médical de l'UMU

#### ARTICLE 24 : COMPOSITION DE LA VACATION

- **Pour les lots n° 1,2,3,4,5,6,7 et 8 :**

La permanence médicale est assurée par :

- Les médecins (urgentistes, anesthésistes réanimateurs, ou médecins généralistes compétents en urgentologie en conformité avec la loi 131-13 relative à l'exercice de la médecine au Maroc)
- Le personnel infirmier
- Un service d'évacuation sanitaire assurée par :
  - ✓ des ambulances équipées conformément aux exigences de l'article 25 du présent CPS.
  - ✓ des ambulanciers qualifiés.

- **Pour les lots n° 9,10,11,12,13,14,15,16,17,18 et 19 :**

La présence médicale est assurée par :

- Les médecins (urgentistes, anesthésistes réanimateurs, ou médecins généralistes compétents en urgentologie en conformité avec la loi 131-13 relative à l'exercice de la médecine au Maroc)

**ARTICLE 25 : SERVICE EVACUATION SANITAIRE****• Pour les lots n° 1,2,3,4,5,6,7 et 8 :**

Le prestataire doit assurer un service d'évacuation sanitaire de très haute qualité 24h/24h et 7j/7j.

A cet effet, le service d'évacuation sanitaire doit être assuré par :

1. des ambulances de type B (ambulance de soins d'urgence conçue et équipée pour le transport, les premiers soins et la surveillance de patients) équipés selon **la norme EN 1789 Véhicules de transport sanitaire et leurs équipements - Ambulances routières** (version la plus récente).
  2. des ambulanciers ayant les qualifications nécessaires pour participer à la prise en charge des personnes malades ou victimes d'accidents.
- En cas de panne de l'ambulance, le prestataire doit la remplacer immédiatement par une autre ambulance de même type.
  - Afin de garantir une meilleure qualité du service évacuation sanitaire, le prestataire doit mettre en place une procédure d'entretien et de désinfection régulière des ambulances et veille à sa mise en œuvre.
  - Les consommables nécessaires au bon fonctionnement des ambulances sont à la charge du prestataire.
  - Les périodes de travail et de repos pour les chauffeurs d'ambulance de permanence doivent répondre aux dispositions du code de travail.

**ARTICLE 26 : FONCTIONNEMENT**

La permanence est assurée dans les locaux de l'UMU de l'aéroport selon **l'article 23 du présent CPS** :

**• Pour les lots n° 1,2,3,4,5,6,7 et 8:**

- 24 heures sur 24 heures et 7 jours sur 7 jours ;
- En cas de nécessité, le médecin et l'infirmier se déplacent à n'importe quel point relevant du périmètre aéroportuaire ;
- Le médecin et l'infirmier mis à la disposition de l'aéroport s'engagent à assurer personnellement le service médical à l'unité médicale d'urgence d'aéroport ;
- La présence de l'ambulance doit être permanente à l'intérieur de l'aéroport.

**• Pour le lot n° 9:**

- 24 heures sur 24 heures et 7 jours sur 7 jours ;
- En cas de nécessité, le médecin et l'infirmier se déplacent à n'importe quel point relevant du périmètre aéroportuaire ;

- Le médecin et l'infirmier mis à la disposition de l'aéroport s'engagent à assurer personnellement le service médical à l'unité médicale d'urgence d'aéroport ;
- **Pour les lots n° 10,11,12 et 13 :**
  - 12 heures sur 24 heures et 7 jours sur 7 jours. Pour les situations exceptionnelles ou imprévues, un renfort horaire devra être pris en compte par le prestataire. Le surplus horaire sera déduit des horaires des prochaines prestations ;
  - En cas de nécessité, le médecin se déplace à n'importe quel point relevant du périmètre aéroportuaire ;
  - Le médecin mis à la disposition de l'aéroport s'engage à assurer personnellement le service médical à l'unité médicale d'urgence d'aéroport ;
  - le médecin doit répondre à toute demande d'intervention sollicitée par l'aéroport, en cas de situation d'urgence en dehors des heures de sa vacation ;
- **Pour les lots n° 14,15,16,17,18 et 19 :**
  - 42 heures par semaine à répartir en coordination avec le directeur de l'aéroport. Pour les situations exceptionnelles ou imprévues, un renfort horaire devra être pris en compte par le prestataire. Le surplus horaire sera déduit des horaires des prochaines prestations.
  - En cas de nécessité, le médecin se déplace à n'importe quel point relevant du périmètre aéroportuaire ;
  - Le médecin mis à la disposition de l'aéroport s'engage à assurer personnellement le service médical à l'unité médicale d'urgence d'aéroport ;
  - le médecin doit répondre à toute demande d'intervention sollicitée par l'aéroport, en cas de situation d'urgence en dehors des heures de sa vacation ;

#### **ARTICLE 27 : CONDITIONS DE TRAVAIL A L'UMU**

Pour assurer le service médical de l'UMU, et conformément avec la loi 131-13 relatives à l'exercice de la médecine au Maroc, le personnel médical et paramédical doivent être :

- sans antécédents judiciaires ;
- apte au travail.

#### **ARTICLE 28 : SUPERVISION DE L'ACTIVITE UMU**

Le prestataire doit faire valider la liste minimale des médicaments et du consommable médical nécessaire, à mettre en place en permanence pour le bon fonctionnement de l'UMU, par le médecin conseil de l'ONDA chargé des activités médicales. Après validation, Ladite liste doit être déposée à la direction de l'aéroport.

Le prestataire doit fournir pour validation par le médecin conseil de l'ONDA chargé des activités médicales, les CV détaillés du personnel (Médecins et infirmier) qu'il compte affecter à l'UMU de l'aéroport, ainsi que les copies de leurs diplômes au plus tard une

semaine avant le début de la prestation. Les CV doivent être conformes aux exigences de **l'article 29**.

Le prestataire s'engage à procéder au changement du personnel médical et paramédical demandé par le médecin conseil de l'ONDA chargé des activités médicales en coordination avec le directeur d'aéroport et les responsables du Pôle Exploitation Aéroportuaire.

Le prestataire s'engage à présenter tout document ou support d'information utilisé par les équipes opérationnelles sur place de l'UMU, pour des fins d'évaluation de la qualité des prestations.

#### **ARTICLE 29 : COMPETENCES MEDICALES**

Dans le respect du code de déontologie et des divers textes régissant l'exercice de la médecine au Maroc, et notamment la loi 131-13 relative à l'exercice de la médecine au Maroc, la structure prestataire de service prend toutes les dispositions nécessaires pour affecter à l'UMU :

- un personnel médical :
  - . Médecins anesthésistes réanimateurs,
  - . Ou médecins urgentistes,
  - . Ou médecins généralistes compétents en urgentologie.
- un personnel paramédical : des infirmiers diplômés d'État compétents ou polyvalents en techniques de Réanimation. (Pour les aéroports pour lesquels des infirmiers sont prévus)
- un personnel ambulancier : des ambulanciers ayant une formation de technicien ambulancier ou une formation leur permettant de participer à la prise en charge des personnes malades ou victimes d'accidents (Pour les aéroports pour lesquels un service d'évacuation sanitaire est prévu)

#### **ARTICLE 30 : MISSIONS**

La responsabilité de la structure prestataire de service consistera à :

- Assurer le service de permanence médicale d'aéroport,
- Faire face à toutes les urgences médicales y compris les urgences psychiatriques qui pourraient survenir dans le cadre de l'exploitation aéroportuaire,
- Intervenir sur les lieux de l'incident en moins de 5 (cinq) minutes
- Prendre en charge l'ensemble des médicaments et consommable médical nécessaires au fonctionnement de l'UMU
- Participer à l'élaboration et à l'exécution du plan d'urgence de l'aéroport et aux différentes actions de secours et d'exercices qui s'y rattachent, en collaboration avec le médecin de travail de l'ONDA,
- Apporter son assistance en cas d'accident quelle que soit sa nature et quelle que soit la victime,

- Engager le personnel médical et paramédical nécessaire pour assurer le service médical de l'UMU, selon **l'article 23** :
  - 24 heures sur 24 heures et 7 jours sur 7 jours ;
  - Ou 12 heures sur 24 heures et 7 jours sur 7 jours.
  - Ou 42 heures par semaine à répartir en coordination avec le directeur de l'aéroport

Pour les situations exceptionnelles ou imprévues, un renfort horaire devra être pris en compte par le prestataire. Le surplus horaire sera déduit des horaires des prochaines prestations.

- Effectuer le traitement de tous les types des déchets pharmaceutiques et médicaux conformément aux exigences réglementaires en matière d'environnemental en assurant le triage, la collecte, la destruction et traçabilité.
- procéder au remplacement des médecins ou des infirmiers suite à la demande de la part du médecin conseil de l'ONDA chargé des activités médicales en coordination avec le directeur d'aéroport concerné et les responsables du Pole Exploitation Aéroportuaire.
- Prise en charge médicale des cas présentés par les autorités de l'aéroport.
- Pour les aéroports concernés par l'évacuation sanitaire d'urgence, la présence de l'ambulance doit être permanente à l'intérieur de l'aéroport.

#### **ARTICLE 31 : BENEFICIAIRES DES PRESTATIONS**

L'UMU assure l'assistance médicale à toute personne en transit à l'aéroport, aux employés de l'ONDA et autres usagers de l'aéroport. L'UMU, service intégré à l'Aéroport, participe à toutes les manifestations organisées par l'ONDA.

#### **ARTICLE 32 : MEDECIN COORDINATEUR**

La structure prestataire de soins médicaux s'engage à désigner, parmi son équipe médicale, un médecin coordinateur au sein de chaque UMU. Il est l'interface entre la structure médicale qu'il représente, la direction de l'Aéroport et le personnel médical et paramédical en activité dans l'UMU.

Le médecin coordinateur est chargé de :

- Établir le tableau de service ;
- Transmettre les directives de la direction de l'aéroport aux personnels médical et paramédical ;
- Traiter toute réclamation ;
- Prendre en charge et gérer les stocks des médicaments et du consommable médical de l'UMU ;
- Veiller à la préservation et le bon fonctionnement des équipements de l'UMU et des moyens matériels mis à disposition,

- Fournir tous rapports ou informations utiles, dans le respect du code de la déontologie médicale, à la demande de la Direction de l'Aéroport.

### **ARTICLE 33 : RAPPORT D'ACTIVITES**

Le prestataire doit livrer un rapport mensuel d'activité incluant notamment :

- Le planning quotidien nominatif du personnel assurant la permanence au niveau de l'UMU durant le mois,
- Le descriptif des interventions, à savoir : la date et l'heure de la réception de l'information pour intervention, la durée de l'intervention, nom/ prénom et numéro de la pièce d'identité du bénéficiaire de l'intervention, le nom du médecin/infirmier qui a fait l'intervention ;
- Les statistiques des consultations ;
- Les diverses remarques et les observations des événements inhabituels.
- L'état de consommation et du stock des médicaments.
- Tenu du registre mis à disposition de l'UMU

Ce rapport mensuel d'activité sera visé par le prestataire et remis à la Direction de l'aéroport, sur support papier et informatique en 3 exemplaires.

### **ARTICLE 34 : TRAITEMENT DES DECHETS**

Le prestataire doit s'engager à assurer la prestation du traitement des déchets médicaux et autres, en matière de tri et de séparation des déchets selon la classification préétablie dans la loi relative à la gestion des déchets et à leur élimination ;

Il doit assurer les critères de conditionnement et de transport des déchets médicaux et autres, et soumettre à l'aéroport une autorisation délivrée par l'administration pour la période de la présente convention.

Par ailleurs, le prestataire doit adresser à la direction de l'Aéroport un Bordereaux de suivi des déchets médicaux et pharmaceutiques (BSDI) ;

### **ARTICLE 35 : HONORAIRE ET RESPONSABILITE CIVILE**

Aucun honoraire, sous quelque forme que ce soit, ne peut être réclamé par le médecin, par l'infirmier ou par le transporteur ambulancier, ni aux bénéficiaires de soins médicaux ni à l'ONDA.

La structure prestataire engage sa responsabilité civile pour toute faute professionnelle ou comportement non conforme à la déontologie.

### **ARTICLE 36 : SECRET PROFESSIONNEL**

Le responsable de la structure prestataire ainsi que tous les intervenants sont tenus au secret professionnel en matière d'intervention médicale.

Le prestataire et son personnel s'engagent à observer pendant toute la durée de la réalisation des prestations et après son expiration, la discrétion absolue à l'égard des données, informations ou documents à caractère confidentiel dont il aura eu connaissance en raison de l'exercice de sa fonction

**ARTICLE 37 : ASSURANCE DU PERSONNEL MEDICAL**

La structure prestataire assure à ses frais et par ses propres soins les médecins, les infirmiers et le transport par ambulance, contre les accidents dont ils pourront être victimes au sein de l'aéroport et au titre de la responsabilité civile.

**ARTICLE 38 : CAPACITES DE LA STRUCTURE MEDICALE**

La structure prestataire de service doit avoir la capacité de changer les médecins, les infirmiers si la demande lui est formulée par les services concernés de l'ONDA à savoir le Directeur de l'aéroport, ou le chef de l'Unité Médecine de travail de l'ONDA en coordination avec les services compétents de l'ONDA.

**ARTICLE 39 : MATERIEL MEDICAL**

L'ONDA met à la disposition du prestataire des locaux, des équipements, du matériel médical nécessaires pour assurer le bon fonctionnement de l'UMU.

Un inventaire sera fait au début de la convention,

Des rapports qualitatifs et quantitatifs sur l'état du matériel de l'UMU et la situation des produits pharmaceutiques, doivent être adressés confidentiellement au Directeur d'aéroport.

**ARTICLE 40 : PLAINTES ET FAUTES PROFESSIONNELLES**

Les plaintes pour fautes professionnelles seront soumises à la diligence de toute personne ou entité intéressée, et notamment au directeur régional du ministère de la santé et au conseil régional de l'ordre des médecins.

**ARTICLE 41 : SURETE DE L'AVIATION CIVILE**

Le prestataire est tenu de se conformer aux dispositions réglementaires de la sûreté de l'aviation civile contenues dans le Programme National de Sûreté de l'Aviation Civile (PNSAC) et dans le Programme de Sûreté Aéroportuaire (PSA).

**ARTICLE 42 : TRANSPORT ET RESTAURATION**

Le transport et la restauration du personnel affecté par le prestataire sont à la charge de ce dernier. Pour des raisons pratiques, le prestataire devra s'assurer que les repas soient livrés sur les lieux du travail.

Le prestataire doit prendre les dispositions nécessaires pour assurer les prestations, objet de la présente convention en cas d'arrêt de travail de son personnel.

**Consultation ouverte N°097/18/CO****Prestations médicales aux unités médicales d'urgences (UMU) dans les différents aéroports du Maroc**

- Lot n°1 : Aéroport Mohammed V
- Lot n°2 : Aéroport Marrakech
- Lot n°3 : Aéroport Agadir
- Lot n°4 : Aéroport Tanger
- Lot n°5 : Aéroport Fès
- Lot n°6 : Aéroport Nador
- Lot n°7 : Aéroport Oujda
- Lot n°8 : Aéroport Rabat-Salé
- Lot n°9 : Aéroport Ouarzazate
- Lot n°10 : Aéroport Laayoune
- Lot n°11 : Aéroport Al Hoceima
- Lot n°12 : Aéroport Essaouira
- Lot n°13 : Aéroport Dakhla
- Lot n°14 : Aéroport Errachidia
- Lot n°15 : Aéroport Tan Tan
- Lot n°16 : Aéroport Tétouan
- Lot n°17 : Aéroport Béni Mellal
- Lot n°18 : Aéroport Guelmim
- Lot n°19 : Aéroport Zagora

**Concurrent****CPS lu et accepté sans réserve**