

ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS



DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Appel d'offres ouvert N° 030/19/AOO

Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle

Lot n°1 : Aéroport de Casablanca Mohammed V

Lot n°2 : Aéroport de Laayoune Hassan 1er

ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS

TABLE DES MATIERES

| | |
|---|-----------|
| AVIS D'APPEL D'OFFRES | 4 |
| CHAPITRE 1 : DISPOSITIONS GENERALES | 3 |
| ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES..... | 3 |
| ARTICLE 2 : MAITRE D'OUVRAGE..... | 3 |
| ARTICLE 3 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS | 3 |
| ARTICLE 4 : CONTENU DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES | 3 |
| ARTICLE 5 : LANGUE DE L'OFFRE | 4 |
| ARTICLE 6 : DOSSIERS DES CONCURRENTS ET LISTE DES PIECES A FOURNIR..... | 4 |
| ARTICLE 7 : CAUTIONNEMENT PROVISoire | 6 |
| ARTICLE 8 : OFFRES TECHNIQUES..... | 7 |
| ARTICLE 9 : OFFRES COMPORTANT DES VARIANTES | 7 |
| ARTICLE 10 : OFFRE FINANCIERE | 7 |
| ARTICLE 11 : MONNAIE DE L'OFFRE | 8 |
| ARTICLE 12 : PRESENTATION DES DOSSIERS DES CONCURRENTS | 8 |
| ARTICLE 13 : DEPOT DES OFFRES DES CONCURRENTS | 9 |
| ARTICLE 14 : RETRAIT DES OFFRES DES CONCURRENTS..... | 11 |
| ARTICLE 15 : OUVERTURE DES PLIS ET EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES | 11 |
| ARTICLE 16 : CRITERES D'ADMISSIBILITE DES CONCURRENTS ET D'ATTRIBUTION DU MARCHE..... | 12 |
| ARTICLE 17 : RESULTATS DEFINITIFS DE L'APPEL D'OFFRES..... | 12 |
| ARTICLE 18 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION | 12 |
| ARTICLE 19 : ANNULATION D'UN APPEL D'OFFRES | 12 |
| ARTICLE 20 : INFORMATION, DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENT ET RECLAMATIONS | 13 |
| CHAPITRE 2 : DISPOSITIONS PARTICULIERES | 14 |
| ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR | 1 |
| ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE | 1 |
| ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT–LOT 1-..... | 2 |
| ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2- | 4 |
| ANNEXE IV : BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 1- | 1 |
| ANNEXE IV : BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 2- | 2 |
| CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES | 5 |
| ARTICLE 01 : OBJET DU MARCHE | 5 |
| ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DU MARCHE | 5 |
| ARTICLE 03 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE | 5 |
| ARTICLE 04 : CONNAISSANCE DU DOSSIER | 5 |
| ARTICLE 05 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX | 5 |
| ARTICLE 06 : RESILIATION..... | 6 |
| ARTICLE 07 : DOMICILE DU PRESTATAIRE..... | 6 |

ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS

| | | |
|--|---|-----------|
| ARTICLE 08 : | REGLEMENT DES CONTESTATIONS | 6 |
| ARTICLE 09 : | CAS DE FORCE MAJEURE | 6 |
| ARTICLE 10 : | ENTREE EN VIGUEUR ET APPROBATION..... | 6 |
| ARTICLE 11 : | NANTISSEMENT | 6 |
| ARTICLE 12 : | DROIT APPLICABLE | 7 |
| ARTICLE 13 : | DROITS ET TAXES..... | 7 |
| CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES–LOT 1- | | 8 |
| ARTICLE 01 : | MAITRE D'ŒUVRE | 8 |
| ARTICLE 02 : | NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX..... | 8 |
| ARTICLE 03 : | CONTROLE ET VERIFICATION | 8 |
| ARTICLE 04 : | BREVETS | 8 |
| ARTICLE 05 : | NORMES | 8 |
| ARTICLE 06 : | GARANTIE PARTICULIERE..... | 8 |
| ARTICLE 07 : | AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE A L' AEROPORT..... | 9 |
| ARTICLE 08 : | CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE..... | 9 |
| ARTICLE 09 : | RECEPTION PROVISOIRE DES TRAVAUX | 9 |
| ARTICLE 10 : | DELAJ DE GARANTIE | 10 |
| ARTICLE 11 : | RECEPTION DEFINITIVE DES TRAVAUX | 10 |
| ARTICLE 12 : | MODE DE PAIEMENT | 10 |
| ARTICLE 13 : | SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS | 10 |
| ARTICLE 14 : | DELAJ D'EXECUTION | 10 |
| ARTICLE 15 : | PENALITES POUR RETARD | 10 |
| ARTICLE 16 : | PRESENCE DE L'ENTREPRENEUR SUR LES LIEUX DES TRAVAUX..... | 11 |
| ARTICLE 17 : | ORGANISATION ET POLICE DE CHANTIER | 11 |
| ARTICLE 18 : | EMPLACEMENTS MIS A LA DISPOSITION DE L'ENTREPRENEUR | 11 |
| ARTICLE 19 : | PRODUITS DE DEMOLITION ENLEVEMENT DES MATERIELS ET MATERIAUX SANS EMPLOI | 11 |
| ARTICLE 20 : | PROGRAMME DES TRAVAUX..... | 11 |
| ARTICLE 21 : | PRESCRIPTIONS GENERALES | 12 |
| ARTICLE 22 : | DOCUMENTS A FOURNIR PAR L'ENTREPRENEUR | 12 |
| ARTICLE 23 : | DESCRIPTION DES TRAVAUX | 12 |
| ARTICLE 24 : | DEFINITION DES PRIX | 13 |
| CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES –LOT 2- | | 17 |
| ARTICLE 01 : | MAITRE D'ŒUVRE | 17 |
| ARTICLE 02 : | NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX..... | 17 |
| ARTICLE 03 : | CONTROLE ET VERIFICATION | 17 |
| ARTICLE 04 : | BREVETS | 17 |
| ARTICLE 05 : | NORMES | 17 |
| ARTICLE 06 : | GARANTIE PARTICULIERE..... | 18 |
| ARTICLE 07 : | AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE A L' AEROPORT..... | 18 |

ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS

| | | |
|--------------|---|----|
| ARTICLE 08 : | CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE..... | 18 |
| ARTICLE 09 : | RECEPTION PROVISoire DES TRAVAUX | 19 |
| ARTICLE 10 : | DELAi DE GARANTIE | 19 |
| ARTICLE 11 : | RECEPTION DEFINITIVE DES TRAVAUX | 19 |
| ARTICLE 12 : | MODE DE PAIEMENT | 19 |
| ARTICLE 13 : | SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS | 19 |
| ARTICLE 14 : | DELAi D'EXECUTION | 19 |
| ARTICLE 15 : | PENALITES POUR RETARD | 19 |
| ARTICLE 16 : | PRESENCE DE L'ENTREPRENEUR SUR LES LIEUX DES TRAVAUX..... | 20 |
| ARTICLE 17 : | ORGANISATION ET POLICE DE CHANTIER | 20 |
| ARTICLE 18 : | EMPLACEMENTS MIS A LA DISPOSITION DE L'ENTREPRENEUR | 20 |
| ARTICLE 19 : | PRODUITS DE DEMOLITION ENLEVEMENT DES MATERIELS ET MATERIAUX SANS EMPLOI | 20 |
| ARTICLE 20 : | PROGRAMME DES TRAVAUX..... | 20 |
| ARTICLE 21 : | PRESCRIPTIONS GENERALES | 21 |
| ARTICLE 22 : | DOCUMENTS A FOURNIR PAR L'ENTREPRENEUR | 21 |
| ARTICLE 23 : | DESCRIPTION DES TRAVAUX | 21 |
| ARTICLE 24 : | DEFINITION DES PRIX | 22 |

ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS

AVIS D'APPEL D'OFFRES
OUVERT SUR "OFFRES DE PRIX"
N°030/19/AOO

Le **lundi 27 mai 2019** à **10 heures**, il sera procédé, dans la salle de réunion de la Direction Financière située près du bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport Mohammed V-Nouasseur) à l'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres **sur offres de prix** concernant : **Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle.**

Lot n°1 : Aéroport de Casablanca Mohammed V

Lot n°2 : Aéroport de Laayoune Hassan 1er

Le dossier d'appel d'offres peut être retiré **gratuitement**, auprès de la cellule retrait des cahiers des charges au Département des Achats situé au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport Mohammed V-Nouasseur). Il peut également être téléchargé à partir du portail des marchés publics **www.marchespublics.gov.ma** et **à titre indicatif** à partir de l'adresse électronique **www.onda.ma**.

Le cautionnement provisoire est fixé, par lot, à la somme de :

LOT 1 : 8 000,00 DHS

LOT 2 : 10 000,00 DHS

L'estimation du coût des prestations établie par le maître d'ouvrage est fixée, par lot, à la somme TVA comprise de :

LOT 1 : 564 600,00 DHS

LOT 2 : 699 360,00 DHS

Le contenu, la présentation ainsi que le dépôt des dossiers des concurrents doivent être conformes aux dispositions des articles 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13 et 14 du règlement de la consultation du présent appel d'offres.

Les concurrents peuvent :

- 1) Soit déposer contre récépissé leurs plis, sur support papier, à la cellule Interface Achats au Département des Achats situé au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport Mohammed V-Nouasseur) au plus tard le **lundi 27 mai 2019** avant **9h30** ;
- 2) Soit les envoyer, sur support papier, par courrier recommandé avec accusé de réception, à la cellule précitée ;
- 3) Soit les transmettre par voie électronique, via le portail des marchés publics, dans les conditions fixées par l'arrêté n°20-14 du 8 kaada 1435 (04 septembre 2014) relatif à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics ;
- 4) Soit les remettre, sur support papier, au président de la commission d'appel d'offres au début de la séance et avant l'ouverture des plis.

Les plis déposés, transmis ou reçus postérieurement au jour et à l'heure fixés ci-dessous **ne sont pas admis**.

ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS

N.B : il est **recommandé** d'effectuer la visite des lieux qui sera organisée au profit des concurrents intéressés selon le planning suivant :

Aéroport de Casablanca Mohammed V :

Le **lundi 13 mai 2019** à 10 heures à la Direction de l'Aéroport Mohammed V (**Contact : 06 94 70 23 08**)

Aéroport de Laayoune Hassan 1er :

Le **mardi 14 mai 2019** à 10 heures à la Direction de l'Aéroport de LAAYOUNE (**Contact : 06 60 10 07 10**)



REGLEMENT DE CONSULTATION

Appel d'offres ouvert N° 030/19/AOO

Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle

Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V
Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er

TABLE DES MATIERES

| | |
|---|-----------|
| CHAPITRE 1 : DISPOSITIONS GENERALES | 3 |
| ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES..... | 3 |
| ARTICLE 2 : MAITRE D'OUVRAGE..... | 3 |
| ARTICLE 3 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS | 3 |
| ARTICLE 4 : CONTENU DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES | 3 |
| ARTICLE 5 : LANGUE DE L'OFFRE | 4 |
| ARTICLE 6 : DOSSIERS DES CONCURRENTS ET LISTE DES PIECES A FOURNIR..... | 4 |
| ARTICLE 7 : CAUTIONNEMENT PROVISoire | 6 |
| ARTICLE 8 : OFFRES TECHNIQUES | 7 |
| ARTICLE 9 : OFFRES COMPORTANT DES VARIANTES | 7 |
| ARTICLE 10 : OFFRE FINANCIERE | 7 |
| ARTICLE 11 : MONNAIE DE L'OFFRE | 8 |
| ARTICLE 12 : PRESENTATION DES DOSSIERS DES CONCURRENTS | 8 |
| ARTICLE 13 : DEPOT DES OFFRES DES CONCURRENTS | 9 |
| ARTICLE 14 : RETRAIT DES OFFRES DES CONCURRENTS..... | 11 |
| ARTICLE 15 : OUVERTURE DES PLIS ET EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES | 11 |
| ARTICLE 16 : CRITERES D'ADMISSIBILITE DES CONCURRENTS ET D'ATTRIBUTION DU MARCHE..... | 12 |
| ARTICLE 17 : RESULTATS DEFINITIFS DE L'APPEL D'OFFRES..... | 12 |
| ARTICLE 18 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION | 12 |
| ARTICLE 19 : ANNULATION D'UN APPEL D'OFFRES | 12 |
| ARTICLE 20 : INFORMATION, DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENT ET RECLAMATIONS | 13 |
| CHAPITRE 2 : DISPOSITIONS PARTICULIERES | 14 |
| ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR | 1 |
| ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE | 1 |
| ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 1- | 2 |
| ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2- | 4 |
| ANNEXE IV : BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 1- | 1 |
| ANNEXE IV : BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 2- | 2 |

CHAPITRE 1 : DISPOSITIONS GENERALES

ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Le présent règlement concerne la consultation relative au projet : **Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle.**

Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V

Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er

ARTICLE 2 : MAITRE D'OUVRAGE

Le maître d'ouvrage est l'Office National des Aéroports (ONDA).

ARTICLE 3 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS

Peuvent valablement participer et être attributaires des marchés publics de l'ONDA, dans le cadre des procédures prévues par le présent règlement de consultation, les personnes physiques ou morales qui répondent aux conditions de l'article 24 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur.

ARTICLE 4 : CONTENU DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier d'appel d'offres comprend :

01. L'avis d'appel d'offres ;
02. Le présent règlement de consultation ;
03. Le cahier des prescriptions spéciales (CPS) ;
04. Le modèle d'acte d'engagement ;
05. Le modèle de la déclaration sur l'honneur ;
06. Le modèle du bordereau des prix-détails estimatifs ;
07. Le modèle du bordereau des prix pour approvisionnements, le cas échéant ;
08. Le modèle du sous détail des prix, le cas échéant ;
09. Les plans et documents techniques, le cas échéant.
10. Le règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports, approuvé le 09 juillet 2014, téléchargeable sur le site de l'ONDA à l'adresse suivante : <http://www.onda.ma/Je-suis-Professionnel/Appels-d'offres/Règlementation-des-marchés-de-l'ONDA> ;

NB : Tout concurrent est tenu de prendre connaissance et d'examiner toutes les instructions, modèles et spécifications contenues dans les documents de la consultation.

Le concurrent assumera les risques de défaut de fourniture des renseignements exigés par les documents de la consultation ou de la présentation d'une offre non conforme, au regard, des exigences des documents de la consultation. Ces carences peuvent entraîner le rejet de son offre.

ARTICLE 5 : LANGUE DE L'OFFRE

L'offre préparée par le concurrent ainsi que toute correspondance et tout document concernant l'offre échangés entre le concurrent et l'ONDA doivent être rédigés en **LANGUE FRANÇAISE**.

Tout document imprimé fourni par le candidat peut être rédigé en une autre langue dès lors qu'il est accompagné d'une traduction en langue française par une personne/autorité compétente (Les documents en arabe ne nécessitent pas de traduction en français), des passages intéressants l'offre. Dans ce cas et aux fins de l'interprétation de l'offre, la traduction française fait foi.

Seules les offres techniques peuvent être fournies en langue **ARABE ou ANGLAISE**. Toutefois, en cas de besoin la Commission des Appels d'Offres peut demander, au concurrent et aux frais de ce dernier, la traduction des documents constituant l'offre technique en langue française.

ARTICLE 6 : DOSSIERS DES CONCURRENTS ET LISTE DES PIÈCES A FOURNIR

Conformément aux articles 25, 27, 28, 29 et 30 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur, chaque concurrent est tenu de présenter les pièces suivantes :

A. Le dossier administratif : Pièces exigées

Pour chaque concurrent, au moment de la présentation des offres :

- A1. Une déclaration sur l'honneur**, en un exemplaire unique, conformément au modèle joint au présent règlement de consultation.
- A2.** L'original du récépissé du **cautionnement provisoire** ou l'attestation de la caution personnelle et solidaire en tenant lieu, tel que précisé au niveau de l'avis d'appel d'offres ; **Pour les groupements**, l'attestation de la caution personnelle et solidaire doit être conforme à l'**ANNEXE II** tel que défini à l'article 07 du présent règlement de consultation.
- A3.** Pour les groupements, en plus des pièces citées ci-dessus, une copie légalisée de la **convention constitutive du groupement** prévue à l'article 140 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur ;

Pour les établissements publics :

- A1. Une déclaration sur l'honneur**, en un exemplaire unique, conformément au modèle joint au présent règlement de consultation.
- A2. Une copie du texte** l'habilitant à exécuter les prestations objet du marché ;
- A3.** L'original du récépissé du **cautionnement provisoire** ou l'attestation de la caution personnelle et solidaire en tenant lieu ; **Pour les groupements**, le cautionnement doit être conforme à l'**ANNEXE II** tel que défini à l'article 07 du présent règlement de consultation.
- A4.** Pour les groupements, en plus des pièces citées ci-dessus, une copie légalisée de la **convention constitutive du groupement** prévue à l'article 140 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur ;

B. Le complément du dossier administratif : Pièces exigées

Pour le concurrent auquel il est envisagé d'attribuer le marché, dans les conditions fixées à l'article 40 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur :

B1. Les pièces justifiant les pouvoirs conférés à la personne agissant au nom du concurrent. Ces pièces varient selon la forme juridique du concurrent :

- S'il s'agit d'une **personne physique** agissant pour son propre compte :
 - Aucune pièce n'est exigée ;
- S'il s'agit d'un **représentant**, celui-ci doit présenter selon le cas :
 - Une copie conforme de la procuration **légalisée** lorsqu'il agit au nom d'une personne physique ;
 - Un extrait des statuts de la société et/ou le procès-verbal de l'organe compétent lui donnant pouvoir selon la forme juridique de la société, lorsqu'il agit au nom d'une personne morale ;
 - L'acte par lequel la personne habilitée délègue son pouvoir à une tierce personne, le cas échéant.

B2. Une attestation fiscale ou sa copie certifiée conforme à l'originale délivrée depuis moins d'un an par l'Administration compétente du lieu d'imposition certifiant que le concurrent est en situation fiscale régulière ou à défaut de paiement qu'il a constitué les garanties prévues à l'article 24 du **règlement des marchés de l'ONDA en vigueur**. Cette attestation doit mentionner l'activité au titre de laquelle le concurrent est imposé;

B3. Une attestation ou sa copie certifiée conforme à l'originale délivrée depuis moins d'un an par la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (**CNSS**) certifiant que le concurrent est en situation régulière envers cet organisme ou de la décision du ministre chargé de l'emploi ou sa copie certifiée conforme à l'originale, prévue par le dahir portant loi n° 1-72-184 du 15 joumada II 1392 (27 juillet 1972) relatif au régime de sécurité sociale assortie de l'attestation de l'organisme de prévoyance sociale auquel le concurrent est affilié et certifiant qu'il est en situation régulière vis-à-vis dudit organisme.

NB : La validité des pièces prévus aux B2) et B3) ci-dessus est appréciée sur la base de leur date de production par rapport de la date du dépôt du complément administratif (cf. paragraphe 5 de l'article 40 du règlement des marchés de l'ONDA).

B4. Le certificat d'immatriculation au **registre de commerce** pour les personnes assujetties à l'obligation d'immatriculation conformément à la législation en vigueur;

NB : Pour les concurrents non installés au Maroc l'équivalent des attestations visées aux paragraphes **B2**, **B3** et **B4** ci-dessus, délivrées par les administrations ou les organismes compétents de leurs pays d'origine ou de provenance.

A défaut de la délivrance de tels documents par les administrations ou les organismes compétents de leur pays d'origine ou de provenance, lesdites attestations peuvent être remplacées par une attestation délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.

Pour les établissements publics :

B1. Une attestation fiscale ou sa copie certifiée conforme à l'original délivrée depuis moins d'un an par l'Administration compétente du lieu d'imposition certifiant qu'il est en situation fiscale régulière ou à défaut de paiement qu'il a constitué les garanties prévues à l'article 24 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur. Cette

attestation, qui n'est exigée que pour les organismes soumis au régime de la fiscalité, doit mentionner l'activité au titre de laquelle le concurrent est imposé ;

B2. Une attestation ou sa copie certifiée conforme à l'originale délivrée depuis moins d'un an par la Caisse nationale de Sécurité Sociale (**CNSS**) certifiant que le concurrent est en situation régulière envers cet organisme conformément aux dispositions prévues à cet effet à l'article 24 ci-dessus ou de la décision du ministre chargé de l'emploi ou sa copie certifiée conforme à l'originale, prévue par le dahir portant loi n° 1-72-184 du 15 Joumada II 1392 (27 juillet 1972) relatif au régime de sécurité sociale assortie de l'attestation de l'organisme de prévoyance sociale auquel le concurrent est affilié et certifiant qu'il est en situation régulière vis-à-vis dudit organisme.

NB : La validité des pièces prévues aux **B1** et **B2** ci-dessus est appréciée sur la base de leur date de production par rapport de la date du dépôt du complément administratif (cf. paragraphe 5 de l'article 40 du règlement des marchés de l'ONDA).

C. Le dossier technique :

Chaque concurrent est tenu de présenter un dossier technique composé des pièces détaillées dans les dispositions particulières ci-dessous (chapitre 2 du présent règlement de consultation).

Lorsqu'il est prévu, au niveau des dispositions particulières (chapitre 2 du présent règlement de consultation), la présentation d'un certificat de qualification et de classification ou d'un certificat d'agrément. Ledit certificat tient lieu du dossier technique.

Pour les groupements, il y a lieu de se conformer aux dispositions de l'article 140 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur relatives au dossier technique.

D. Le dossier additif :

Il comprend toutes pièces complémentaires exigées par le présent règlement de consultation tel que détaillé dans les dispositions particulières (chapitre 2 du présent règlement de consultation).

E. Le cahier des prescriptions spéciales :

Paraphé et signé, en toutes les pages et sans réserves, par le concurrent ou la personne habilitée par lui à cet effet.

ARTICLE 7 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE

Chaque concurrent est tenu de produire un cautionnement provisoire, par un organisme marocain agréé, tel qu'indiqué sur l'avis d'appel d'offres, conformément au modèle en **ANNEXE II** du présent règlement de consultation.

NB : Le cautionnement ne doit pas être limité dans le temps, ni comporter des conditions et/ou réserves de la part de la banque et/ou du soumissionnaire.

En cas de groupement, le cautionnement provisoire peut être souscrit sous l'une des formes suivantes :

1. Au nom collectif du groupement ;
2. Par un ou plusieurs membres du groupement pour la totalité du cautionnement ;
3. En partie par chaque membre du groupement de telle sorte que le montant du cautionnement soit souscrit en totalité.

NB : Dans les cas prévus aux 2) et 3) ci-dessus, **le récépissé du cautionnement provisoire**

ou **l'attestation de la caution personnelle et solidaire** en tenant lieu **doivent préciser la mention suivante** :

« Le présent cautionnement est délivré dans le cadre d'un groupement et, en cas de défaillance, le montant dudit cautionnement reste acquis au maître d'ouvrage abstraction faite du membre défaillant »

Le cautionnement provisoire reste acquis à l'ONDA dans les cas prévus par :

- L'article 15 du CCAG EMO ;
- L'article 18 du CCAG Travaux ;
- L'article 40 du règlement des marchés publics de l'ONDA.

ARTICLE 8 : OFFRES TECHNIQUES

Lorsque la présentation d'une offre technique est exigée conformément à l'article 28 du règlement des marchés de l'ONDA, les concurrents doivent fournir les pièces détaillées dans les dispositions particulières (**cf. chapitre 2 du présent règlement de la consultation**).

ARTICLE 9 : OFFRES COMPORTANT DES VARIANTES

Les offres variantes ne sont pas prévues pour le présent appel d'offres.

ARTICLE 10 : OFFRE FINANCIERE

L'offre financière comprend :

1. L'acte d'engagement, conformément à l'**ANNEXE III**, en un seul exemplaire.

Cet acte d'engagement doit être dûment rempli, et comportant **le relevé d'identité bancaire (RIB)**, est signé par le concurrent ou son représentant habilité, sans qu'un même représentant puisse représenter plus d'un concurrent à la fois pour le même appel d'offres.

Lorsque l'acte d'engagement est souscrit par un groupement tel qu'il est défini à l'article 140 du règlement des marchés publics de l'ONDA, il doit être signé soit par chacun des membres du groupement ; soit seulement par le mandataire si celui-ci justifie des habilitations sous forme de **procurations légalisées** pour représenter les membres du groupement lors de la procédure de passation du marché.

Cette dernière disposition est applicable également **s'il s'agit d'un appel d'offres alloti** dont le règlement de consultation prévoit un acte d'engagement pour chaque lot ; Abstraction faite de la répartition des lots entre les membres du groupement, qu'il soit conjoint ou solidaire.

Si le groupement est conjoint, il doit présenter un acte d'engagement unique qui indique le montant total du marché et **doit préciser** la ou les parties des prestations que chacun des membres du groupement conjoint s'engage à réaliser.

Si le groupement est solidaire, il doit présenter un acte d'engagement unique qui indique le montant total du marché et l'ensemble des prestations que les membres du groupement s'engagent solidairement à réaliser, cet acte d'engagement **peut**, le cas échéant, indiquer les prestations que chacun des membres s'engage à réaliser dans le cadre dudit marché

NB : Le montant total de l'acte d'engagement doit être libellé en **chiffres** et en toutes **lettres**.

2. Le bordereau des prix-détail estimatif, conformément à l'**ANNEXE IV**. Les concurrents **ne doivent** pas proposer plusieurs prix en monnaies différentes pour une même ligne figurant au niveau du bordereau des prix-détail estimatif.

Conformément à l'article 27 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur :

- Les prix unitaires du bordereau des prix, du détail estimatif et ceux du bordereau des prix-détail estimatif et les prix forfaitaires du bordereau du prix global et de la décomposition du montant global **doivent être libellés en chiffres**.
- En cas de discordance entre les prix unitaires du bordereau des prix et ceux du détail estimatif, les prix du bordereau des prix prévalent.
- En cas de discordance entre les montants totaux du bordereau du prix global et ceux de la décomposition du montant global, le montant total la décomposition du montant global prévaut.
- Les montants totaux du bordereau des prix-détail estimatif, du bordereau du prix global et de la décomposition du montant global **doivent être libellés en chiffres**.
- En cas de discordance entre le montant total de l'acte d'engagement, et de celui du détail estimatif, du bordereau des prix-détail estimatif ou du bordereau du prix global, selon le cas, le montant de ces derniers documents est tenu pour bons pour établir le montant réel de l'acte d'engagement.

3. Le sous détail des prix, le cas échéant.

4. Le bordereau des prix pour approvisionnements, lorsqu'il est prévu par le cahier de prescriptions spéciales.

ARTICLE 11 : MONNAIE DE L'OFFRE

Les offres financières doivent être exprimées, en Dirhams marocains (**MAD**). Lorsque le concurrent n'est pas installé au Maroc, son offre peut être exprimée strictement dans la(es) monnaie(s) suivante(s) :

- **MAD** : Dirhams marocains
- **EUR** : Euros
- **USD** : Dollars américains

Les offres exprimées en monnaies étrangères (EUR/USD) seront, pour les besoins d'évaluation et de comparaison, converties en Dirham. Cette conversion s'effectue sur la base du cours vendeur du dirham en vigueur, du premier jour ouvrable de la semaine précédant celle du jour d'ouverture des plis, donné par Bank Al-Maghrib.

NB : Un concurrent ne doit pas proposer plusieurs prix en monnaies différentes pour une même ligne figurant au niveau du bordereau des prix-détail estimatif. A défaut, son offre sera écartée.

ARTICLE 12 : PRESENTATION DES DOSSIERS DES CONCURRENTS

Il est demandé aux concurrents de présenter les documents exigés, sous le **format standard A4** à l'exception des plans qui peuvent être présentés sous format A3.

Aussi, il est demandé à chaque concurrent d'accompagner chaque dossier (administratif et technique, additif, offre technique et offre financière) d'un **état des pièces** qui le constitue.

Le dossier à présenter par chaque concurrent est mis dans **un pli fermé** portant les mentions suivantes :

- Le nom, l'adresse, l'e-mail et le fax du concurrent ;
- L'objet du marché et, éventuellement, l'indication du ou des lots en cas de marché alloti;
- La date et l'heure de la séance d'ouverture des plis ;
- L'avertissement que "le pli ne doit être ouvert que par le président de la commission d'appel d'offres lors de la séance publique d'ouverture des plis".

Ce pli contient :

1. Lorsque l'offre technique n'est pas exigée, **Deux (02) enveloppes** distinctes :
 - a. **La première enveloppe** doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**dossiers administratif et technique**", contient :
 1. Les pièces du **dossier administratif** (Article 6 § A);
 2. Les pièces du **dossier technique** (Article 6 § C) ;
 3. Les pièces du **dossier additif** (Article 6 § D), le cas échéant ;
 4. Le **cahier des prescriptions spéciales** (Article 6 § E).
 - b. **La deuxième enveloppe** contient l'offre financière. Elle doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**offre financière**";
2. Lorsque l'offre technique est exigée, **Trois(03) enveloppes** distinctes :
 - a. **La première enveloppe** doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**dossiers administratif et technique**", contient :
 1. Les pièces du **dossier administratif** (Article 6 § A);
 2. Les pièces du **dossier technique** (Article 6 § C) ;
 3. Les pièces du **dossier additif** (Article 6 § D), le cas échéant.
 4. Le **cahier des prescriptions spéciales** (Article 6 § E).
 - b. **La deuxième enveloppe** contient l'offre financière. Elle doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**offre financière**";
 - c. **La troisième enveloppe** contient l'offre technique. Elle doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**offre technique**".

Toutes les **enveloppes** visées ci-dessus doivent indiquer de manière apparente :

- Le nom et l'adresse du concurrent ;
- L'objet du marché et, le cas échéant, l'indication du ou des lots concernés ;
- La date et l'heure de la séance d'ouverture des plis.

NB : Lorsque l'appel d'offres est alloti :

- Le concurrent peut participer à un ou plusieurs lots ;
- Le concurrent doit présenter les offres techniques et financières **séparément** pour chaque lot.

A défaut, son offre sera écartée.

ARTICLE 13 : DEPOT DES OFFRES DES CONCURRENTS

1. Dépôt des échantillons, prospectus, notices ou autres documents techniques

Lorsque le dépôt d'échantillons et/ou la présentation de prospectus, notices ou autres documents techniques est exigé, conformément à l'article 34 du règlement des marchés de l'ONDA, les concurrents doivent déposer les échantillons/documents détaillés dans les dispositions particulières (cf. chapitre 2 du présent règlement de la consultation), dans les conditions fixées au niveau de l'avis d'appel d'offres.

2. Dépôt des plis

Les plis des concurrents doivent être déposés dans les conditions fixées dans l'avis d'appel d'offres du présent dossier d'appel d'offres.

En effet et sauf stipulations différentes dans l'avis d'appel d'offres, les concurrents peuvent :

- Soit déposer contre récépissé leurs plis, sur support papier, à la cellule Interface Achats au Département des Achats situé au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport Mohammed V-Nouasseur) ;
- Soit les envoyer, sur support papier, par courrier recommandé avec accusé de réception, à la cellule Interface Achats à l'adresse précitée ;
- Soit les transmettre par voie électronique, via le portail des marchés publics, dans les conditions fixées par l'arrêté n°20-14 du 8 kaada 1435 (04 septembre 2014) relatif à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics.
- Soit les remettre sur support papier au président de la commission d'appel d'offres au début de la séance et avant l'ouverture des plis.

Les plis déposés, transmis ou reçus postérieurement au jour et à l'heure fixés dans l'avis d'appel d'offres ne seront pas admis.

Lorsque le concurrent opte pour **la soumission par voie électronique**, toutes les pièces contenues dans chacune des enveloppes, prévues à l'article 12 du présent règlement de consultation, doivent être regroupées dans un fichier électronique conformément aux conditions d'utilisation du portail des marchés publics.

A cet effet, lesdites pièces doivent être signées électroniquement et séparément par le concurrent ou son représentant dûment habilité, avant leur insertion dans le fichier électronique. Cette signature se fait au moyen d'un certificat électronique délivré par une autorité de certification agréée, conformément à la législation et la réglementation en vigueur.

Le dépôt des plis par voie électronique fait l'objet d'un horodatage automatique, mentionnant la date et l'heure de dépôt électronique et de l'envoi de l'accusé de réception électronique à travers le portail des marchés publics au concurrent concerné.

3. Dépôt des plis complémentaires

Le pli contenant les pièces produites, suite à la demande de la commission d'appel d'offres, par le concurrent auquel il est envisagé d'attribuer le marché, doit être selon le mode de soumission choisi par le concurrent :

- soit **déposé**, sur support papier, contre récépissé, dans le bureau du maître d'ouvrage indiqué dans la demande ;

- soit **envoyé**, sur support papier, par courrier recommandé avec accusé de réception, au bureau précité ;
- Soit **transmis**, par voie électronique, via le portail des marchés publics, dans les conditions fixées par l'arrêté n°20-14 du 8 kaada 1435 (04 septembre 2014) relatif à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics.

Les plis déposés, transmis ou reçus postérieurement au délai fixé dans cette lettre **ne sont pas admis**.

NB : La conclusion du marché issu de la procédure de la réponse électronique aux appels d'offres est effectuée sur la base d'un dossier sous format papier.

ARTICLE 14 : RETRAIT DES OFFRES DES CONCURRENTS

Tout pli, échantillon, document technique, prospectus ou autre document déposé ou reçu peut être retiré antérieurement au jour et à l'heure fixés pour la séance d'ouverture des plis.

Le retrait du pli, sur support papier, fait l'objet d'une demande écrite et signée par le concurrent ou son représentant dûment habilité et adressée au maître d'ouvrage.

Lorsque la soumission est faite par voie électronique, le retrait du pli du concurrent s'effectue par le biais du certificat électronique cité ci-haut et les informations relatives au retrait sont enregistrées automatiquement sur le registre des dépôts des plis.

Les concurrents ayant retiré leurs plis, échantillons, documents techniques, prospectus ou autres documents peuvent les présenter de nouveau dans les conditions prévues par le présent règlement de consultation.

ARTICLE 15 : OUVERTURE DES PLIS ET EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES

L'ouverture des plis des concurrents présentés sur support papier et des plis transmis par voie électronique se fait simultanément durant la même séance d'ouverture des plis.

NB : La séance d'ouverture des plis des concurrents est publique. Elle se tient au lieu, au jour et à l'heure prévus par le dossier d'appel d'offres ; si ce jour est **déclaré férié ou chômé**, la réunion se tient le jour ouvrable suivant à la même heure, et ce conformément à l'article 36 paragraphe 1 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur.

Les offres des concurrents, déposées sur support papier ou transmises par voie électronique, sont examinées et évaluées dans les conditions fixées, notamment, dans articles **36, 37, 38, 39, 40, 41 et 42** du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur.

Lorsqu'il s'agit d'un appel d'offres alloti, la commission procède pour l'attribution des lots à l'ouverture, l'examen des offres de chaque lot et l'attribution des lots, lot par lot, dans l'ordre de leur énumération dans le dossier d'appel d'offres.

L'adjudication d'un lot n'est pas conditionnée par l'adjudication de l'un ou des autres lots quelle que soit leur énumération dans le dossier d'appel d'offres, sauf stipulations contraires dans les dispositions particulière du présent règlement de consultation. Par conséquent, l'ouverture des plis d'un lot peut être effectuée par la commission même si le lot précédent dans l'appel d'offres n'est pas encore adjudgé.

ARTICLE 16 : CRITERES D'ADMISSIBILITE DES CONCURRENTS ET D'ATTRIBUTION DU MARCHÉ

Les critères d'admissibilité des concurrents sont détaillés dans les dispositions particulières (chapitre 2 du présent règlement de la consultation).

ARTICLE 17 : RESULTATS DEFINITIFS DE L'APPEL D'OFFRES

Le maître d'ouvrage informe le concurrent attributaire du marché de l'acceptation de son offre par lettre recommandée avec accusé de réception ou par fax confirmé ou par tout autre moyen de communication donnant date certaine. Cette lettre est adressée dans un délai de cinq (05) jours ouvrables au maximum à compter du lendemain de la date d'achèvement des travaux de la commission.

Dans le même délai, il avise également les concurrents éliminés du rejet de leurs offres, en leur indiquant les motifs de leur éviction, par **lettre recommandée avec accusé de réception** ou par **fax confirmé** ou par **tout autre moyen de communication donnant date certaine**. Cette lettre peut être accompagnée des pièces de leurs dossiers.

Les échantillons ou prototypes, le cas échéant, ils sont restitués, après achèvement du délai de réclamation auprès du maître d'ouvrage, aux concurrents éliminés contre décharge.

ARTICLE 18 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION

Les concurrents restent engagés par leurs offres pendant un délai de soixante-quinze (75) jours, à compter de la date de la séance d'ouverture des plis.

Ce délai peut être prorogé dans les conditions prévues aux articles 33 et 136 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur.

Toutefois, la signature du marché par l'attributaire vaut le maintien de son offre.

ARTICLE 19 : ANNULATION D'UN APPEL D'OFFRES

L'autorité compétente (ONDA) peut, sans de ce fait encourir aucune responsabilité à l'égard des concurrents et quel que soit le stade de la procédure pour la conclusion du marché, annuler l'appel d'offres. Cette annulation intervient dans les cas suivants :

1. Lorsque les données économiques ou techniques des prestations objet de l'appel d'offres ont été fondamentalement modifiées ;
2. Lorsque des circonstances exceptionnelles ne permettent pas d'assurer l'exécution normale du marché ;
3. Lorsque les offres reçues dépassent les crédits budgétaires alloués au marché ;
4. Lorsqu'un vice de procédure a été décelé ;
5. En cas de réclamation fondée d'un concurrent **sous réserve** des dispositions de l'article 152 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur;

En cas d'annulation d'un appel d'offres dans les conditions prévues ci-dessus, les concurrents ou l'attributaire du marché ne peuvent prétendre à indemnité.

ARTICLE 20 : INFORMATION, DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENT ET RECLAMATIONS

Tout concurrent peut demander au maître d'ouvrage, **par courrier** porté avec accusé de réception, **par lettre recommandée** avec accusé de réception ou par **voie électronique** de lui fournir des éclaircissements ou renseignements concernant l'appel d'offres ou les documents y afférents, **exclusivement**, aux coordonnées suivantes :



Adresse : **Département des Achats**
Office National des Aéroports
Aéroport Mohammed V – Nouasseur



Boîte postale : BP 52, Aéroport Mohammed V – Nouasseur



E-mail : achats@onda.ma

NB : Cette demande **n'est recevable que** si elle parvient au maître d'ouvrage au moins **sept (7) jours** avant la date prévue pour la séance d'ouverture des plis.

Les réclamations des concurrents doivent être formulées dans les conditions fixées par l'article 152 du règlement des marchés publics de l'ONDA.

En effet, les réclamations des concurrents doivent être introduites **à partir de la date de la publication** de l'avis d'appel à la concurrence et **au plus tard cinq (05) jours** après l'affichage du résultat du présent appel d'offres.

Toutefois, la réclamation du concurrent pour contester les motifs d'éviction, doit intervenir **à compter de la date de réception** de la lettre d'éviction et **au plus tard dans les cinq (05) jours suivants**.

CHAPITRE 2 : DISPOSITIONS PARTICULIERES

Article 1 : Objet de l'appel d'offres

Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle

Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V

Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er

Article 06 § C : Liste des pièces exigées pour le dossier technique

POUR LE LOT 1 :

C1. Une note indiquant **les moyens humains et techniques** du concurrent et mentionnant éventuellement,

- La date,
- Le lieu,
- La nature et l'importance des prestations à l'exécution desquelles le concurrent a participé et la qualité de sa participation.

C2. Fournir au moins **trois (3) attestations de référence originales** ou leurs copies certifiées conformes à l'original délivrée par les maîtres d'ouvrage publics ou privés ou par les hommes de l'art sous la direction desquels le concurrent a exécuté les prestations objet desdites attestations,

Chaque attestation précise notamment :

- La nature des prestations ;
- Leur montant ;
- Le nom et la qualité du signataire et son appréciation.
- L'année de réalisation (**Durant les cinq dernières années**);

POUR LE LOT 2 :

Pour les concurrents résidents au Maroc:

il est exigé des concurrents, la production de la copie certifiée conforme à l'original des certificats de qualification et de classification dans les secteurs, classes et qualifications suivants :

| Secteur | Qualification | Classe |
|---------|---------------|--------|
| A | A5 | 5 |

Pour les concurrents non-résidents au Maroc dispensés du certificat de qualification et de classification :

C1. Une note indiquant **les moyens humains et techniques** du concurrent et mentionnant éventuellement,

- La date,
- Le lieu,
- La nature et l'importance des prestations à l'exécution desquelles le concurrent a participé et la qualité de sa participation.

C2. Fournir au moins **trois (3) attestations de référence originales** ou leurs copies

certifiées conformes à l'original délivrée par les maîtres d'ouvrage publics ou privés ou par les hommes de l'art sous la direction desquels le concurrent a exécuté les prestations objet desdites attestations,

Chaque attestation précise notamment :

- La nature des prestations ;
- Leur montant ;
- Le nom et la qualité du signataire et son appréciation.
- L'année de réalisation (**Durant les cinq dernières années**);

Article 06 § D : Liste des pièces exigées pour le dossier additif

Aucun dossier additif n'est exigé.

Article 08 : Liste des pièces exigées pour l'offre technique

Le concurrent doit fournir pour chaque lot :

- 1) Fiches techniques du matériel électronique demandé ;
- 2) Le planning de réalisation des travaux ainsi que le phasage vu que le bâtiment sera toujours en exploitation ;
- 3) DVD-ROM contenant la version numérisée de l'offre technique.

Article 16 : Critères d'admissibilité des concurrents et d'attribution du marché

Le seul critère d'attribution, après admission, est l'**offre la moins-disante par lot**.

-Le concurrent peut soumissionner à un ou plusieurs lot-

ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR

Déclaration sur l'honneur

- Référence de l'appel d'offres : **030/19/AOO**
- Mode de passation : **Appel d'offres Ouvert**
- Objet du marché : **Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle**
Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V
Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er

A –Si le concurrent est une personne physique

Je, soussigné :(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

-Adresse du domicile élu :

-Affilié à la CNSS sous le n° : (1)

-Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° (1)

-N° de patente..... (1)

-N° du compte courant postal/bancaire ou à la TGR.....(RIB)

B - Si le concurrent est une personnes morale

Je, soussigné(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

-Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de :

-Adresse du siège social de la société :

-Adresse du domicile élu.....

-Affiliée à la CNSS sous le n°.....(1)

-Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(1)

-N° de patente.....(1)

-N° du compte courant postal-bancaire ou à la TGR.....(RIB)

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés déclare sur l'honneur :

- 1) M'engager à couvrir, dans les limites fixées dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
- 2) Que je remplit les conditions prévues à l'article 24 du règlement des marchés publics de l'ONDA ;
- 3) Étant en redressement judiciaire j'atteste que je suis autorisé par l'autorité judiciaire compétente à poursuivre l'exercice de mon activité (2) ;
- 4) M'engager, si j'envisage de recourir à la sous-traitance :
 - a) A m'assurer que les sous-traitants remplissent également les conditions prévues par l'article 24 du règlement des marchés publics de l'ONDA ;
 - b) Que celle-ci ne peut dépasser 50 % du montant du marché, ni porter sur les prestations constituant le lot ou le corps d'état principal prévues dans le cahier des prescriptions spéciales, ni sur celles que le maître d'ouvrage a prévu dans ledit cahier ;
- 5) M'engager à ne pas recourir par moi-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption de personnes qui interviennent à quelque titre

que ce soit dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du présent marché.

- 6) M'engager à ne pas faire, par moi-même ou par personnes interposées, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du présent marché.
- 7) Attester que je ne suis pas en situation de conflit d'intérêt tel que prévu à l'article 151 du règlement des marchés publics de l'ONDA.
- 8) Certifier l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature.
- 9) Reconnaître avoir pris connaissance des sanctions prévues par l'article 142 du règlement des marchés publics de l'ONDA, relatives à l'inexactitude de la déclaration sur l'honneur.

Fait à.....le.....

Signature et cachet du concurrent

(1) pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence aux documents équivalents lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine ou de provenance.

(2) à supprimer le cas échéant.

NB : Pour les groupements, chaque membre du groupement doit présenter sa propre déclaration sur l'honneur.

ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE

Constitution d'une caution personnelle et solidaire au titre du cautionnement provisoire

Nous soussignés, (**nom de la banque, raison sociale, domicile, tél et fax du siège social et de l'agence**), ayant décision d'agrément délivrée par le Ministre de l'Economie et des Finances **sous n°**..... ..en date du.....,

Représentée par : [**Nom(s), prénom(s) et qualité(s)**]

(Ci-après le « **Banque** ») Déclarons par le présent acte nous porter caution personnelle et solidaire sur ordre et pour :

- a) La société.....(Dénomination de la société) **(1)**
- b) La société.....(Dénomination de la société), **pour sa partie dans le groupement (1)**
- c) La société.....(Dénomination de la société) **pour le compte du Groupement de sociétés**.....(Dénominations des sociétés membres du groupement) **(1)**
- d) Le Groupement(Dénominations des sociétés membres du groupement)**(1)**
- e) Monsieur/Madame.....(Nom & Prénom de la **personne physique**) **(1)**

(Ci-après le « **Soumissionnaire** ») pour le montant du cautionnement provisoire de
(Montant en chiffres et en lettres), auquel est assujéti le soumissionnaire au profit de l'Office National Des Aéroports (ONDA) (Ci-après le « **Bénéficiaire** ») dans le cadre de l'appel d'offres ouvert n°030/19/AOO relatif au Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle

Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V

Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1^{er}

(Ajouter le numéro et objet du lot, le cas échéant).

Nous nous engageons, par la présente, de façon inconditionnelle et irrévocable en qualité de Garant (la banque), à payer sans délai au Bénéficiaire, à sa première demande et sans s'opposer au paiement pour quelque motif que ce soit, toute somme que celui-ci pourrait réclamer au Débiteur à concurrence du montant sus-indiqué.

[En cas de défaillance d'un membre du Groupement, le montant dudit cautionnement reste acquis à l'ONDA abstraction faite du membre défaillant dudit Groupement] **(2)**.

La présente garantie est régie par le droit marocain et tous litiges relatifs à l'existence, la validité, l'interprétation ou l'exécution de la présente garantie seront soumis aux tribunaux compétents dans le ressort territorial de Casablanca (Maroc).

Fait à(ville)

le,.....(jj/mm/aaaa)

(1) Supprimer les paragraphes inutiles ;

(2) Mention à préciser obligatoirement en cas de groupement b), c) et d) ci-haut.

NB : Le cautionnement ne doit pas être limité dans le temps, ni comporter d'autres conditions et/ou réserves de la part de la banque ou du soumissionnaire.

ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT-LOT 1-
Acte d'engagement

Appel d'offres ouvert sur offres des prix n° **030/19/AOO** du **lundi 27 mai 2019**.

A - Partie réservée à l'ONDA

Objet du marché : **Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle.**
Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V

Passé en application des dispositions de l'alinéa 2, paragraphe 1 de l'article 16 et de l'alinéa 3, paragraphe 3 de l'article 17 du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

B - Partie réservée au concurrent
a) Si le concurrent est une personne physique

Je, soussigné :(prénom, nom et qualité)
 Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu :
- Affilié à la CNSS sous le n° : (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° (2)
- N° de patente..... (2)

b) Si le concurrent est une personne morale

Je, soussigné(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)
 numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de :
- Adresse du siège social de la société :
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :

LOT 1 :

- Montant hors T.V.A. : (en chiffres et en lettres) ;
- Taux de la T.V.A. : **20%** ;
- Montant de la T.V.A. : (en chiffres et en lettres) ;
- Montant T.V.A. comprise : (en chiffres et en lettres).

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro

**Fait à.....le.....
(Signature et cachet du concurrent)**

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
 - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
 - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
 - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2-
Acte d'engagement

Appel d'offres ouvert sur offres des prix n° **030/19/AOO** du **lundi 27 mai 2019**.

A - Partie réservée à l'ONDA

Objet du marché : **Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle.**
Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er

Passé en application des dispositions de l'alinéa 2, paragraphe 1 de l'article 16 et de l'alinéa 3, paragraphe 3 de l'article 17 du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

B - Partie réservée au concurrent
a) Si le concurrent est une personne physique

Je, soussigné :(prénom, nom et qualité)
 Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu :
- Affilié à la CNSS sous le n° : (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° (2)
- N° de patente..... (2)

b) Si le concurrent est une personne morale

Je, soussigné(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)
 numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de :
- Adresse du siège social de la société :
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :

LOT 2 :

- Montant hors T.V.A. : (en chiffres et en lettres) ;
- Taux de la T.V.A. : **20%** ;
- Montant de la T.V.A. : (en chiffres et en lettres) ;
- Montant T.V.A. comprise : (en chiffres et en lettres).

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro

Fait à.....le.....
(Signature et cachet du concurrent)

- 1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :
 - a) Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
 - b) Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».
 - c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

ANNEXE IV : BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 1-**AO N° : 030/19/AOO****Objet : Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle****Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V**

| ITEMS | DESCRIPTION | UDM | Quantité (A) | Prix Unitaire hors TVA en chiffre (*) (B) | Prix Total hors TVA en chiffre (C)=(A)*(B) |
|---------------------------|---|-----|-----------------|--|---|
| 1 | Fourniture et pose d'Eclairage par panneaux à LED à la vigie par deux rangées de trois panneaux | E | 1 | | |
| 2 | Fourniture et pose d'Eclairage à LED avec système gradateur variateur pour chacune des deux positions de contrôle | E | 1 | | |
| 3 | Fourniture et pose de Climatiseur type cassette plafonnier 36000 btu AIRWELL ou équivalent | U | 2 | | |
| 4 | Fourniture et pose de Films Solaire anti UV anti Chaleur | E | 1 | | |
| 5 | Fourniture et pose d'un mur d'image de sept (7) écrans 43'' SAMSUNG ou équivalent avec supports de fixation, câbles d'interconnexions vidéos et électriques | E | 1 | | |
| 6 | Fourniture d'écran moniteur meuble 21'' | U | 2 | | |
| 7 | Fourniture de Switch KVM et système de split vidéo | U | 2 | | |
| 8 | Fourniture et pose d'une station de déport des données de téléaffichage des parkings | U | 1 | | |
| 9 | Fourniture de bloc porte STRIP de 20 STRIPS | U | 2 | | |
| 10 | Prestation d'aménagement du local, d'installation, d'adaptation, de mise en service et de test de toutes les fournitures | E | 1 | | |
| Total Hors TVA | | | | | |
| TVA (20%) | | | | | |
| Total TVA comprise | | | | | |

(*) Le concurrent doit préciser le libellé de la monnaie conformément au règlement de la consultation.

ANNEXE IV : BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT 2-**AO N° : 030/19/AOO****Objet : Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle****Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er**

| ITEMS | DESCRIPTION | UDM | Quantité (A) | Prix Unitaire hors TVA en chiffre (*) (B) | Prix Total hors TVA en chiffre (C)=(A)*(B) |
|---------------------------|---|-----|-----------------|--|---|
| 1 | Changement du vitrage détérioré de la vigie | M2 | 60 | | |
| 2 | Changement de la structure supportant le vitrage détérioré | M2 | 60 | | |
| 3 | Changement du film de protection solaire | M2 | 100 | | |
| 4 | Peinture sur murs et plafonds extérieurs. | M2 | 1500 | | |
| 5 | Peinture sur murs et plafonds intérieurs | M2 | 2000 | | |
| 6 | Revêtement mur en faïence | M2 | 40 | | |
| 7 | Revêtement sol en carreaux céramique | M2 | 100 | | |
| 8 | Revêtement sol en Gerflex | M2 | 120 | | |
| 9 | Divers travaux d'électricité | F | 1 | | |
| 10 | Divers travaux de plomberie | F | 1 | | |
| 11 | Climatiseur de plafond type cassette 18 000 btu | U | 4 | | |
| 12 | Stores vénitiens | M2 | 40 | | |
| 13 | Séparation en aluminium avec porte d'accès | M2 | 12 | | |
| 14 | Main courante en bois sans support | ML | 35 | | |
| 15 | Réparation de la cage de l'échelle en acier menant à la terrasse de la tour | F | 1 | | |
| 16 | Fourniture et montage d'un ensemble bureau | E | 2 | | |
| Total Hors TVA | | | | | |
| TVA (20%) | | | | | |
| Total TVA comprise | | | | | |

(*) Le concurrent doit préciser le libellé de la monnaie conformément au règlement de la consultation.

ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS



CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

Appel d'offres ouvert N° 030/19/AOO

Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle

Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V

Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er

Table des matières

| | |
|---|----------|
| CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES | 5 |
| ARTICLE 01 : OBJET DU MARCHÉ | 5 |
| ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DU MARCHÉ | 5 |
| ARTICLE 03 : PIÈCES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ | 5 |
| ARTICLE 04 : CONNAISSANCE DU DOSSIER | 5 |
| ARTICLE 05 : RÉFÉRENCES AUX TEXTES GÉNÉRAUX | 5 |
| ARTICLE 06 : RESILIATION..... | 6 |
| ARTICLE 07 : DOMICILE DU PRESTATAIRE..... | 6 |
| ARTICLE 08 : RÉGLEMENT DES CONTESTATIONS | 6 |
| ARTICLE 09 : CAS DE FORCE MAJEURE | 6 |
| ARTICLE 10 : ENTRÉE EN VIGUEUR ET APPROBATION..... | 6 |
| ARTICLE 11 : NANTISSEMENT | 6 |
| ARTICLE 12 : DROIT APPLICABLE | 7 |
| ARTICLE 13 : DROITS ET TAXES..... | 7 |
| CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES–LOT 1- | 8 |
| ARTICLE 01 : MAÎTRE D'ŒUVRE | 8 |
| ARTICLE 02 : NATURE DES PRESTATIONS ET RÉVISION DES PRIX..... | 8 |
| ARTICLE 03 : CONTRÔLE ET VÉRIFICATION | 8 |
| ARTICLE 04 : BREVETS | 8 |
| ARTICLE 05 : NORMES | 8 |
| ARTICLE 06 : GARANTIE PARTICULIÈRE | 8 |
| ARTICLE 07 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYÉ À L' AÉROPORT..... | 9 |
| ARTICLE 08 : CAUTIONNEMENT DÉFINITIF – RETENUE DE GARANTIE..... | 9 |
| ARTICLE 09 : RÉCEPTION PROVISOIRE DES TRAVAUX | 9 |
| ARTICLE 10 : DÉLAI DE GARANTIE | 10 |
| ARTICLE 11 : RÉCEPTION DÉFINITIVE DES TRAVAUX | 10 |
| ARTICLE 12 : MODE DE PAIEMENT | 10 |
| ARTICLE 13 : SUIVANTS RÉSULTANT DE L'EXÉCUTION SIMULTANÉE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFÉRENTS CORPS D'ÉTAT ET ENTREPRENEUR VOISINS | 10 |
| ARTICLE 14 : DÉLAI D'EXÉCUTION | 10 |
| ARTICLE 15 : PÉNALITÉS POUR RETARD | 10 |
| ARTICLE 16 : PRÉSENCE DE L'ENTREPRENEUR SUR LES LIEUX DES TRAVAUX..... | 11 |
| ARTICLE 17 : ORGANISATION ET POLICE DE CHANTIER | 11 |
| ARTICLE 18 : EMPLACEMENTS MIS À LA DISPOSITION DE L'ENTREPRENEUR | 11 |
| ARTICLE 19 : PRODUITS DE DÉMOLITION ENLEVEMENT DES MATÉRIELS ET MATÉRIAUX SANS EMPLOI | 11 |
| ARTICLE 20 : PROGRAMME DES TRAVAUX..... | 11 |
| ARTICLE 21 : PRÉSCRIPTIONS GÉNÉRALES | 12 |
| ARTICLE 22 : DOCUMENTS À FOURNIR PAR L'ENTREPRENEUR | 12 |
| ARTICLE 23 : DESCRIPTION DES TRAVAUX | 12 |

| | |
|--|-----------|
| Fourniture de deux (2) blocs porte STRIP de 20 STRIPS chacun ; | 12 |
| ARTICLE 24 : DEFINITION DES PRIX | 13 |
| CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES –LOT 2- | 17 |
| ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE | 17 |
| ARTICLE 02 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX | 17 |
| ARTICLE 03 : CONTROLE ET VERIFICATION | 17 |
| ARTICLE 04 : BREVETS | 17 |
| ARTICLE 05 : NORMES | 17 |
| ARTICLE 06 : GARANTIE PARTICULIERE | 18 |
| ARTICLE 07 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE A L' AEROPORT | 18 |
| ARTICLE 08 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE | 18 |
| ARTICLE 09 : RECEPTION PROVISOIRE DES TRAVAUX | 19 |
| ARTICLE 10 : DELAI DE GARANTIE | 19 |
| ARTICLE 11 : RECEPTION DEFINITIVE DES TRAVAUX | 19 |
| ARTICLE 12 : MODE DE PAIEMENT | 19 |
| ARTICLE 13 : SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS | 19 |
| ARTICLE 14 : DELAI D'EXECUTION | 19 |
| ARTICLE 15 : PENALITES POUR RETARD | 19 |
| ARTICLE 16 : PRESENCE DE L'ENTREPRENEUR SUR LES LIEUX DES TRAVAUX | 20 |
| ARTICLE 17 : ORGANISATION ET POLICE DE CHANTIER | 20 |
| ARTICLE 18 : EMBLEMES MIS A LA DISPOSITION DE L'ENTREPRENEUR | 20 |
| ARTICLE 19 : PRODUITS DE DEMOLITION ENLEVEMENT DES MATERIELS ET MATERIAUX SANS EMPLOI . | 20 |
| ARTICLE 20 : PROGRAMME DES TRAVAUX | 20 |
| ARTICLE 21 : PRESCRIPTIONS GENERALES | 21 |
| ARTICLE 22 : DOCUMENTS A FOURNIR PAR L'ENTREPRENEUR | 21 |
| ARTICLE 23 : DESCRIPTION DES TRAVAUX | 21 |
| ARTICLE 24 : DEFINITION DES PRIX | 22 |

ENTRE :

L'OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS, désigné ci-après, par le sigle « O.N.D.A », représenté par son Directeur Général, faisant élection de domicile à l'Aéroport Mohammed V - Nouasseur.

d'une part

ET :

(Titulaire)

Faisant élection de domicile à

Inscrite au Registre de Commerce de

sous le n°

Affiliée à la CNSS sous le n°

Représentée par _____ en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés,

D'autre part,

CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES

ARTICLE 01 : OBJET DU MARCHÉ

Le présent marché a pour objet : **Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle**

Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V

Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er, tel que décrits dans le Chapitre 2 (clauses techniques) du présent Cahier des Prescriptions Spéciales.

ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DU MARCHÉ

Le présent marché est passé en application des dispositions de **l'alinéa 2, paragraphe 1 de l'article 16 et de l'alinéa 3, paragraphe 3 de l'article 17** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

ARTICLE 03 : PIÈCES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ

Les pièces constitutives du présent marché sont :

- 1) L'acte d'engagement ;
- 2) Le présent cahier des prescriptions spéciales (CPS) ;
- 3) Le Bordereau Des Prix – Détail Estimatif : (BDP-DE) ;
- 4) Les pièces constitutives de l'offre technique ;
- 5) Le CCAG-T ;

ARTICLE 04 : CONNAISSANCE DU DOSSIER

Les spécifications et les prescriptions techniques relatives aux prestations à réaliser sont contenues dans le présent marché, l'entrepreneur déclare :

- Avoir pris pleine connaissance de l'ensemble des prestations ;
- Avoir fait préciser tous points susceptibles de contestations ;
- Avoir fait tous calculs et sous détails ;
- N'avoir rien laissé au hasard pour déterminer le prix de chaque nature de prestations présentées par elle et pouvant donner lieu à discussion.
- Avoir apprécié toutes les difficultés qui pourraient se présenter lors de l'exécution des prestations objets du présent marché et pour lesquelles aucune réclamation ne sera prise en considération.

ARTICLE 05 : REFERENCES AUX TEXTES GÉNÉRAUX

Le présent marché est soumis aux prescriptions relatives aux marchés publics notamment celles définies par :

- Le règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports approuvé le 09 Juillet 2014 et la décision de son amendement réf 01/RM/2015 du 02 avril 2015 ;
- Le décret N° 2-14-394 du 6 Chaabane 1437 (13 Mai 2016) approuvant le cahier des clauses administratives générales, applicables aux marchés de travaux exécutés pour le compte de l'Etat;

- Tous les textes législatifs et réglementaires concernant l'emploi et les salaires de la main d'œuvre ;
- Les lois et règlements en vigueur au Maroc à la date de la signature du présent contrat.

Bien que non jointes au présent CPS, le titulaire est réputé connaître tous textes ou documents techniques applicables au présent marché. Le concurrent ne peut se prévaloir dans l'exercice de sa mission d'une quelconque ignorance de ces textes et, d'une manière générale, de toute la réglementation intéressant les prestations en question.

ARTICLE 06 : RESILIATION

Dans le cas où le titulaire aurait une activité insuffisante ou en cas de la non-exécution des clauses du présent marché, l'Office National Des Aéroports le mettrait en demeure de satisfaire à ses obligations, si la cause qui a provoqué la mise en demeure subsiste, le marché pourra être résilié sans aucune indemnité sous peine d'appliquer les mesures coercitives prévues par les articles 79 et 80 du CCAG-T.

L'ONDA se réserve le droit de résilier le marché dans le cas de modifications importantes ne pouvant être prises en charge dans le cadre du présent marché conformément à la réglementation en vigueur.

ARTICLE 07 : DOMICILE DU PRESTATAIRE

Le prestataire doit élire son domicile dans les conditions fixées par l'article 20 du CCAG-T.

ARTICLE 08 : REGLEMENT DES CONTESTATIONS

Tout litige entre l'Office National Des Aéroports et le prestataire sera soumis aux tribunaux de Casablanca, MAROC statuant en matière administrative.

ARTICLE 09 : CAS DE FORCE MAJEURE

En cas de survenance d'un événement de force majeure, les dispositions applicables sont celles définies par l'article 47 du C.C.A.G.T.

ARTICLE 10 : ENTREE EN VIGUEUR ET APPROBATION

L'entrée en vigueur du présent marché interviendra après son approbation par l'autorité compétente, le visa du Contrôleur d'Etat si le visa est requis et la notification au titulaire.

ARTICLE 11 : NANTISSEMENT

En cas de nantissement, les dispositions applicables sont celles prévues par la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics promulguée par le Dahir n°1-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 février 2015).

En vue de l'établissement de l'acte de nantissement, le maître d'ouvrage remet au titulaire du marché, sur demande et sans frais, une copie du marché portant la mention « EXEMPLAIRE UNIQUE » dûment signée et indiquant que ladite copie est délivrée en unique exemplaire destiné à former titre pour le nantissement du marché, et ce conformément aux dispositions de l'article 4 de la loi n°112-13 susmentionnée.

Le responsable habilité à fournir au titulaire du marché ainsi qu'au bénéficiaire du nantissement ou de subrogation les renseignements et les états prévus à l'article 8 de la loi n° 112-13 est le Directeur Général de l'ONDA.

Le Directeur Général de l'ONDA et le Trésorier Payeur de l'ONDA sont seuls habilités à effectuer les paiements au nom de l'ONDA entre les mains du bénéficiaire du nantissement ou de la subrogation, conformément à la législation et à la réglementation en vigueur.

ARTICLE 12 : DROIT APPLICABLE

Le marché sera interprété conformément au droit Marocain

ARTICLE 13 : DROITS ET TAXES

Les prix du présent marché s'entendent Toutes Taxes Comprises Delivered Duty Paid (TTC DDP).

Le prestataire (Entrepreneur, fournisseur ou prestataire de service) est réputé avoir parfaitement pris connaissance de la législation fiscale en vigueur au Maroc. Par conséquent, il supportera, par défaut, tous les impôts et taxes dont il est redevable au Maroc, y compris la TVA, tous droits de douane, de port ou autres.

A la demande du prestataire et à sa place, l'ONDA peut payer, le cas échéant, **directement et seulement** les impôts et taxes à l'importation y compris droits et accessoires de douane et la TVA à l'importation **figurant sur la fiche de liquidation émise par les services de la douane, hors** les frais de la logistique (Transitaire, emmagasinage et surestaries le cas échéant) qui restent à la charge du prestataire y compris la gestion de la logistique d'importation.

Dans le cas où le Cahier des Prescriptions Spéciales prévoit le paiement par lettre de crédit et le prestataire opterait pour ce mode de paiement, le montant des droits et taxes en question sera déduit du montant du CREDOC.

Si l'ONDA paierait des frais supplémentaires, pour quelle que raison que ce soit, à cause d'un motif imputable au fournisseur, l'ONDA déduira d'office lesdits frais des sommes dues au fournisseur.

Aussi, en cas de déclaration douanière faisant ressortir des montants supérieurs à ceux indiqués au présent Marché, le supplément de droits et taxes de douane résultant de cette différence de déclaration sera à la charge du Fournisseur.

En cas d'augmentation des sommes à valoir pour la couverture des droits de douane et taxes à l'importation, l'ONDA prendra les engagements complémentaires nécessaires pour couvrir lesdites sommes, conformément à la réglementation en vigueur.

Les **prestations de service** réalisées pour le compte de l'ONDA par une entreprise non résidente sont soumises à l'impôt sur les sociétés au taux de **10%** de ces prestations. Cet impôt est prélevé du montant desdites prestations sous forme de retenue à la source. **Une copie de l'attestation du versement** de cet impôt sera remise au prestataire, à sa demande. Pour les entreprises originaires de pays ayant signé avec le Maroc une convention destinée à éviter les doubles impositions, la retenue à la source est déductible des impôts dus dans leur pays d'origine. »

CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES–LOT 1-

N.B : Les éventuels marques commerciales, références au catalogue, appellations, brevets, conception, types, origines ou producteurs particuliers mentionnés dans les clauses techniques sont données à titre indicatif. Le cas échéant, le prestataire peut les substituer par toute autre proposition ayant des caractéristiques équivalentes et qui présentent une performance et qualité égales ou supérieures à celles qui sont exigées.

ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE

Le maître d'œuvre du présent marché est la direction du **Pôle Navigation Aérienne**.

ARTICLE 02 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX

Le présent marché est un marché de **fourniture** dont les prix applicables seront fermes et non révisables.

ARTICLE 03 : CONTROLE ET VERIFICATION

L'ONDA aura le droit de contrôler et/ou d'essayer les fournitures pour s'assurer qu'elles sont bien conformes au marché. L'ONDA notifiera par écrit au fournisseur l'identité de ses représentants à ces fins.

Si l'une quelconque des fournitures contrôlées ou essayées se révèle non conforme aux spécifications, l'ONDA la refuse ; le fournisseur devra alors remplacer les fournitures refusées sans aucun frais supplémentaire pour l'ONDA.

Le droit de l'ONDA de vérifier, d'essayer et, lorsque cela est nécessaire, de refuser les fournitures ne sera en aucun cas limité, et l'ONDA n'y renoncera aucunement du fait que lui-même ou son représentant les aura antérieurement inspectées, essayées et acceptées.

Rien de ce qui est stipulé dans cet article ne libère le fournisseur de toute obligation de garantie ou autre, à laquelle il est tenu au titre du présent marché.

ARTICLE 04 : BREVETS

Le prestataire garantira l'ONDA contre toute réclamation des tiers relative à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'une marque commerciale ou de droit de création industrielle résultant de l'emploi des fournitures ou d'un de leurs éléments.

ARTICLE 05 : NORMES

Les fournitures livrées en exécution du présent marché seront conformes aux normes fixées aux prescriptions et spécifications techniques du présent marché.

ARTICLE 06 : GARANTIE PARTICULIERE

Le prestataire garantit que toutes les fournitures livrées en exécution du marché sont neuves, n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service et incluent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux, sauf si le marché en a disposé autrement. Le fournisseur garantit en outre que les fournitures livrées en exécution du marché n'auront aucune défectuosité due à leur conception, aux matériaux utilisés ou à leur mise en œuvre (sauf dans la mesure où la conception ou le matériau est requis par les

spécifications de l'ONDA) ou à tout acte ou omission du fournisseur, survenant pendant l'utilisation normale des fournitures livrées dans les conditions prévalant dans le pays de destination finale.

L'ONDA notifiera au fournisseur par écrit toute réclamation faisant jouer cette garantie.

À la réception d'une telle notification, le fournisseur, remplacera les fournitures non conformes sans frais pour l'ONDA.

Si le prestataire, après notification, manque à se conformer à la notification de l'ONDA, dans un délai de quinze jours au maximum ce dernier applique les mesures coercitives nécessaires, aux risques et frais du fournisseur et sans préjudice de tout autre recours de l'acquéreur contre le fournisseur en application des clauses du marché.

ARTICLE 07 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE A L'AEROPORT.

Le prestataire sera tenu de respecter les règles de protection du secret et d'exécuter les avis.

Dix jours (10 j) calendaires à dater du lendemain de la notification de l'ordre de service prescrivant de commencer les prestations et avant tout commencement, il devra remettre au service de sécurité de l'aéroport, par l'intermédiaire de l'ONDA, les demandes d'enquêtes réglementaires pour son personnel de direction et la liste du personnel pour contrôle.

En outre, Le prestataire est personnellement responsable de la conservation des plans, croquis d'exécution et documents divers qui lui seront remis par l'Office National Des Aéroports, en vue de l'exécution des prestations ou pour toutes autres causes.

Le prestataire devra conserver le secret absolu non seulement sur l'ensemble des documents qui lui seront communiqués, mais aussi sur les faits ou renseignements, qui seraient occasionnellement portés à sa connaissance en raison de l'exécution des prestations.

ARTICLE 08 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE

a) Cautionnement : Le cautionnement définitif est fixé à Trois pour cent (3%) du montant initial du marché arrondi au dirham supérieur conformément aux dispositions de l'article 15 du C.C.A.G.T

b) Retenue de garantie : Les Dispositions relatives à la retenue de garantie telles que définies aux articles 16 et 64 du C.C.A.G.T sont seules applicables.

Toutes les cautions présentées sous forme de cautions personnelles et solidaires doivent être émises par un organisme marocain agréé.

ARTICLE 09 : RECEPTION PROVISOIRE DES TRAVAUX

La réception provisoire des travaux sera signée par les **responsables habilités de l'ONDA** conformément aux dispositions définies par l'article 73 du C.C.A.G.T.

ARTICLE 10 : DELAI DE GARANTIE

Le délai de garantie est fixé à **vingt-quatre (24) mois**. Durant la période de garantie, l'Entrepreneur est soumis aux dispositions arrêtées par l'article 75 du C.C.A.G.T.

ARTICLE 11 : RECEPTION DEFINITIVE DES TRAVAUX

La réception définitive des travaux sera prononcée **vingt-quatre (24) mois** après la date du procès-verbal de la réception provisoire et signée par les **responsables habilités de l'ONDA** conformément aux dispositions définies par l'article 76 du C.C.A.G.T.

ARTICLE 12 : MODE DE PAIEMENT

L'ONDA se libérera des sommes dues en exécution du présent marché en faisant donner crédit au compte ouvert au nom du prestataire indiqué sur l'acte d'engagement.

Lorsque le règlement n'est pas prévu par lettre de crédit, le paiement des sommes dues est effectué dans un délai maximum de quatre-vingt-dix jours (90) à compter de la date de réception des prestations demandées sur présentation de factures en cinq exemplaires.

ARTICLE 13 : SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS

L'entrepreneur ne pourra présenter aucune réclamation en raison de l'exécution simultanée de travaux par d'autres corps d'état ou de gênes éventuelles qui pourraient en résulter pour ses propres travaux.

Il devra au contraire, faciliter, dans toute la mesure du possible, la tâche aux autres entreprises et faire tous ses efforts dans le sens d'une bonne coordination de l'ensemble des corps d'état.

L'entrepreneur ne pourra pas non plus présenter de réclamation pour les sujétions qui pourraient lui être imposées par l'exécution simultanée d'autres travaux dans le voisinage.

ARTICLE 14 : DELAI D'EXECUTION

Le délai d'exécution du présent marché est de **quatre (04) mois** à compter de la date de l'ordre de service prescrivant le commencement des travaux.

ARTICLE 15 : PENALITES POUR RETARD

A défaut par l'Entrepreneur d'avoir exécuté à temps le marché ou d'avoir respecté tout planning ou délai prévu par le présent marché, il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues par les articles 79 et 80 du CCAGT, une pénalité de **cinq pour mille (5 ‰)** du montant initial du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux, par jour de retard,

- 1- **En cas de retard dans l'exécution des travaux :** Par application de l'article 65 du CCAGT la pénalité est plafonnée à huit pour Cent (8 %) du montant du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux ; au-delà de ce plafond, l'O.N.D.A. se réserve le droit de procéder à la résiliation du marché sans préjudice des mesures coercitives prévues par les articles 79 et 80 C.C.A.G.T.

- 2- **En cas de retard dans la remise des documents ou rapports :** Par application de l'article 66 du CCAGT la pénalité est plafonnée à deux pour Cent (2 %) du montant du marché éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux.

Les sommes concernant les pénalités seront déduites des décomptes de l'entrepreneur sans qu'il ne soit nécessaire d'une mise en demeure préalable.

ARTICLE 16 : PRESENCE DE L'ENTREPRENEUR SUR LES LIEUX DES TRAVAUX

En ce qui concerne la présence de l'Entrepreneur sur les lieux des travaux, celui-ci doit se conformer aux conditions fixées par l'article 21 du C.C.A.G.T

ARTICLE 17 : ORGANISATION ET POLICE DE CHANTIER

L'entrepreneur est tenu de respecter les consignes et ordres qui lui sont donnés par le maître d'ouvrage pour la police de chantier ; il assure à ses frais l'exécution des mesures prescrites par les autorités compétentes et demeure responsable de tous les dommages résultant du mode d'organisation du chantier et ce conformément à l'article 28 du C.C.A.G.T

ARTICLE 18 : EMPLACEMENTS MIS A LA DISPOSITION DE L'ENTREPRENEUR

L'emplacement à mettre à la disposition de l'Entrepreneur sera indiqué par le maître d'ouvrage.

En cas de retard sur le délai d'exécution prescrit dans le présent marché, le maître d'ouvrage pourra modifier l'emplacement mis à la disposition de l'Entrepreneur sans que celui-ci puisse élever aucune réclamation. Un ordre de service prescrira, s'il y a lieu, le nouvel emplacement.

Le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements mis à la disposition de l'Entrepreneur par l'Office pour l'exécution des travaux devront être exécutés, quinze (15) jours calendaires à dater du lendemain du jour de la réception provisoire. A défaut il lui sera appliqué de plein droit, sans mise en demeure préalable les pénalités fixées dans le CPS.

ARTICLE 19 : PRODUITS DE DEMOLITION ENLEVEMENT DES MATERIELS ET MATERIAUX SANS EMPLOI

L'Entrepreneur devra, à ses frais, évacuer à la décharge publique, les matériaux et gravois de toutes natures, provenant soit des démolitions soit des travaux de nettoyage de chantier.

ARTICLE 20 : PROGRAMME DES TRAVAUX

L'Entrepreneur soumettra à la validation du maître d'ouvrage, dans les conditions fixées à par les normes et règlements en vigueur, un programme détaillé de l'exécution des travaux et un planning des travaux tenant compte des contraintes liées au maintien de la circulation aérienne. A cet effet le maître d'ouvrage remettra à l'Entrepreneur le programme hebdomadaire des mouvements aériens.

Si à un moment quelconque, en cours d'exécution, le maître d'ouvrage constate que les délais prévus au programme des travaux ne sont pas respectés, l'Entrepreneur devra, dans un délai de six (6) jours calendaires à dater du lendemain du jour de l'invitation qui lui sera faite par ordre de service proposer un nouveau programme qui devra prévoir l'achèvement

dans les délais contractuels. Une fois ce nouveau programme accepté, l'Entrepreneur devra remanier l'organisation de son chantier.

Le maître d'ouvrage pourra notamment exiger un travail à 2 ou 3 postes. Les conséquences de ce remaniement seront à la charge de l'entrepreneur qui ne pourra en aucun cas ni demander une prolongation de délais ni présenter une réclamation.

ARTICLE 21 : PRESCRIPTIONS GENERALES

Les travaux et fournitures doivent être exécutés et livrés complets et conformes en tout point aux stipulations du marché et aux règles de l'art et satisfaire aux règlements et prescriptions administratives et techniques en vigueur à la date la soumission.

ARTICLE 22 : DOCUMENTS A FOURNIR PAR L'ENTREPRENEUR

L'Entrepreneur devra fournir :

- La désignation de la personne habilitée à représenter l'entrepreneur ;
- La provenance des matériaux ;
- Le planning détaillé d'exécution des travaux ;
- Un rapport hebdomadaire d'avancement des travaux.

ARTICLE 23 : DESCRIPTION DES TRAVAUX

Les prestations, objet du présent marché comprennent le réaménagement de la vigie de la tour de contrôle de l'Aéroport CASABLANCA Mohammed V :

- Changement du faux plafond de la vigie (Dépose de l'ancien, fourniture et pose du nouveau faux plafond Armstrong Noir) ;
- Fourniture et pose d'Eclairage par panneaux à LED à la vigie par deux rangées de trois panneaux chacune ;
- Fourniture et pose d'Eclairage à LED avec système gradateur variateur pour chacune des deux positions de contrôle ;
- Fourniture et pose de deux (2) climatiseurs type cassette plafonnier 36000 btu AIRWELL ou équivalent ;
- Fourniture et pose de Films Solaire anti UV anti Chaleur ;
- Fourniture et pose d'un mur d'image de sept (7) écrans 43" SAMSUNG ou équivalent avec supports de fixation, câbles d'interconnexions vidéos et électriques ;
- Fourniture de deux (2) écrans moniteurs meubles 21" ;
- Fourniture de deux (2) Switch KVM et système de split vidéo ;
- Fourniture et pose d'une station (Unité centrale PC) de déport des données de téléaffichage des parkings (AIRVISION) ;

Fourniture de deux (2) blocs porte STRIP de 20 STRIPS chacun ;

- Prestation d'installation, d'adaptation, de mise en service et de test de toutes les fournitures.

ARTICLE 24 : DEFINITION DES PRIX

Les prix sont définis conformément aux dispositions de l'article 53 du CCAGT comme suit :

PRIX N°1 – Fourniture et pose d'Eclairage par panneaux à LED à la vigie par deux rangées de trois panneaux :

Ce prix comprend la fourniture et la pose de deux (2) rangées de trois (3) panneaux chacune pour éclairage de la vigie, avec reprise des câbles et dispositifs de commandes et de protection :

- Panneau lumineux LED Slim à Ballast intégré principalement en aluminium ;
- Tension : 230V ;
- Couleur de lumière : Blanche Neutre ;
- Puissance consommée : 40W ;
- Température de couleur : 4000 K ;
- Angle d'ouverture : 120° ;

Ouvrage payé à l'ensemble, au prix N°1.

PRIX N°2 – Fourniture et pose d'Eclairage à LED avec système gradateur variateur pour chacune des deux positions de contrôle:

Ce prix rémunère la fourniture et pose de deux (2) spots à LED avec gradateur d'intensité y compris les disjoncteurs, les variateurs d'intensité et les câbles électriques :

- Spot extra plat 3W ;
- Tension d'entrée: 220 Volts ;
- Couleur : Blanche Neutre ;
- Température de couleur: 3800-4500K ;
- Flux lumineux: 210 Lumen ;
- Température de fonctionnement: -20 degrés - + 50 degrés ;
- Diamètre extérieur: Ø85mm ;
- Taille intérieur(Perçage): Ø75mm ;
- Profondeur : 19mm ;
- Durée de vie: 50.000 heures ;
- Certificat CE & RoHS.

NB : les gradateurs variateurs d'intensité seront commandés à partir des deux positions de contrôle.

Ouvrage payé à l'ensemble, au prix N°2.

PRIX N°3 – Fourniture et pose de Climatiseur type cassette plafonnier 36000 btu AIRWELL ou équivalent :

Ce prix rémunère la fourniture et pose de deux (2) climatiseurs AIRWELL ou équivalent, cassettes plafonniers de 36 000 btu chacun à la vigie :

- Flux à 360° ;
- Puissance 36000 btu ;
- Application Twin ;
- Apport d'air neuf (pour modèles 24 à 48) ;

- Pompe à condensats intégrée ;
- Filtre G1.

Ouvrage payé à l'unité, au prix N°3.

PRIX N°4 – Fourniture et pose de Films Solaire anti UV anti Chaleur :

Ce prix rémunère la fourniture et la pose d'un film solaire anti UV et anti chaleur sur le vitrage de la vigie :

- Film adhésif composé de deux couches de polyester métallisées sous vide, d'un adhésif et d'une pellicule de protection ;
- Toutes les composantes du film doivent être traitées anti-rayures ;
- Contrôle solaire et gain en température de 10°C ;
- Facteur Solaire de 21% ;
- Limitation de l'effet de serre et rayonnement UV ;

Ouvrage payé à l'ensemble, au prix N°4.

PRIX N°5 – Fourniture et pose d'un mur d'image de sept (7) écrans 43" SAMSUNG ou équivalent avec supports de fixation, câbles d'interconnexions vidéos et électriques :

Ce prix rémunère la fourniture et la pose d'un mur d'image composé de sept (7) écrans de 43 pouces chacun, alignés horizontalement et fixés au plafond de la vigie avec un support robuste et adéquat. Ces écrans seront pilotés par des unités centrales logées dans les pupitres via des câbles de longueurs suffisantes :

- Support en INOX pouvant recevoir et supporter sept (7) écrans 43 pouces alignés horizontalement avec dispositif de fixation sur le plafond de la vigie ;
- Ecran TV à LED de marque SAMSUNG ou équivalent constituant le mur d'image :
 - Moniteur LED avec fonctionnalités PC et TV, Smart, multitâche et de haute qualité ;
 - Ecran 43", format 16/9, résolution full HD 1080p, Processor quad core + ;
 - Traitement de l'image : micro dimming pro, widelcolorenhancer ;
 - Ports : VGA, 3 x HDMI, 2 x USB, Ethernet, PCMCIA et YUV.
- Câble électriques et VGA de longueurs suffisantes pour un fonctionnement normal.

Ouvrage payé à l'ensemble, au prix N°5.

PRIX N°6 – Fourniture d'écran moniteur meuble 21":

Ce prix rémunère la fourniture de deux (2) écrans d'affichage 21 pouces avec pieds :

- Moniteur LED avec fonctionnalités PC et TV de haute qualité ;
- Ecran 21", Clarté HD, Gamme de couleurs de 85% avec 16,7 millions de couleurs ;
- Angle d'affichage de 90° (horizontal)/65° (vertical) ;
- Inclinaison de l'écran de 5° vers l'avant et de 21° vers l'arrière ;
- Ports : VGA, DisplayPort ;
- Conforme aux normes : ENERGY STAR, EPEAT Silver, CECP et TCO Certified Displays.

Ouvrage payé à l'unité, au prix N°6.

PRIX N°7 – Fourniture de Switch KVM et système de split vidéo :

Ce prix rémunère la fourniture et la pose de deux (2) Switch KVM / Splitteur vidéo à huit (8) ports pour interconnecter les Unité centrales aux écrans du mur d'affichage :

- Switch KVM USB à 8 ports permettant de gérer plusieurs PC à l'aide d'un seul ensemble clavier, moniteur et souris ;
- Périphérique sur kit de montage supportant les interfaces USB et PS/2 du côté console et l'interface USB du côté PC ;
- Supportant les plates-formes matérielles courantes comme PC, Linux et Mac ;
- Les utilisateurs peuvent passer d'un PC à l'autre à l'aide de touches de raccourci ou de boutons pour une gestion flexible ;
- Ils peuvent aussi connecter des PC à chaud pour éviter les temps d'arrêt ;
- Contrôler jusqu'à 8 ordinateurs/serveurs ;
- Supporte les interfaces USB et PS/2 pour le port console ;
- Supporte Windows®, Linux®, Mac OS® et plus ;
- Supporte la haute qualité vidéo, jusqu'à une résolution VGA 2048 x 1536 ;
- Adaptation possible du firmware via le port PC ;
- Recherche automatique des PC contrôlés avec programmation des intervalles de recherche (entre 10 et 99 secondes) ;
- Réinitialisation du statut du clavier lors du passage d'un PC à l'autre ;
- Affichage par voyants lumineux pour un contrôle aisé du fonctionnement ;
- Signal sonore de confirmation de commutation de port (activé/désactivé) ;
- Commandes par touches de raccourci clavier ou bouton ;
- Plug-and-play et connectable à chaud ;
- Peut être monté sur un rack standard 19" (1U).

Ouvrage payé à l'unité au prix n°7.

PRIX N°8 – Fourniture et pose d'une station de déport des données de téléaffichage des parkings :

Ce prix rémunère la fourniture d'une unité centrale PC performante de dernière génération de caractéristiques minimale :

Intel Core i5 (4 cœurs) ou plus ;
Vitesse processeur - 3.00 GHz ;
RAM 8 GB ;
Disque dur : 1 TB SATA ;
Carte graphique : 2 GB VRAM ;
Ports: Audio HP, LAN Ethernet, VGA, HDMI, DisplayPort.

NB : Cette Unité centrale serait configurée et paramétrée par l'ONDA pour affichage des parkings à la vigie (airvision), le prestataire est tenu de livrer l'unité centrale ainsi que le câble électrique, le câble de connexion au réseau local et le câble de connexion au mur d'image.

Ouvrage payé à l'unité, au prix N°8.

PRIX N°9 – Fourniture de bloc Porte STRIP de 20 STRIPS :

Ce prix rémunère la fourniture de deux (2) blocs portes STRIP standard en métal inoxydable, à ancrage sur plan de travail et de capacité de vingt (20) STRIP chacun.

Ouvrage payé à l'unité, au prix N°9.

PRIX N°10 – Prestation d'aménagement du local, d'installation, d'adaptation, de mise en service et de test de toutes les fournitures :

Ce prix rémunère tous les travaux d'installation, d'adaptation, de mise en service et de test nécessaires à l'exécution du présent marché. Elles consistent en :

- Changement du faux plafond de la vigie (Dépose de l'ancien, fourniture et pose du nouveau faux plafond Armstrong Noir)
 - Couleur noire ;
 - Absorption acoustique (aw) : 0.60 Classe d'absorption A ;
 - Atténuation de bruit (dB) : 34 dB ;
 - Coefficient acoustique (NRC) : 0.95 ;
 - Réflexion lumineuse 84% ;
 - Matériaux recyclés : 20% ;
 - Résistance à l'Humidité : 95% ;
 - Conforme aux normes environnementales en matière d'émission de formaldéhydes et de COV (Composés organiques volatiles) ;
 - Lavable aux chiffons humides ;
 - Système de suspension et d'ancrage ;
 - Taille des dalles au choix du fournisseur avec une épaisseur de 15mm.
- Intégration et adaptation des Détecteurs d'incendie sur le faux plafond et remise en service ;
- Intégration et adaptation des cassettes des climatiseurs sur le faux plafond ;
- Intégration des dispositifs de commande des spots sur les deux positions de contrôle ;
- Intégration de l'Unité Centrale d'affichage des parkings dans le pupitre ;
- Passage des câbles électrique et VGA entre le mur d'image, le coffret électrique et le pupitre via des chemins de câbles ergonomique ;
- Travaux de Mise en Service et Essai de :
 - Eclairage par Panneaux à LED ;
 - Eclairage à LED avec système gradateur ;
 - Climatiseurs ;
 - Mur d'image ;
 - Ecrans moniteur meuble ;
 - Switch KVM / Splitteur vidéo ;
 - Station d'affichage des parkings.

Ouvrage payé à l'ensemble, y compris toutes sujétions, au prix N°10.

CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES –LOT 2-

N.B : Les éventuels marques commerciales, références au catalogue, appellations, brevets, conception, types, origines ou producteurs particuliers mentionnés dans les clauses techniques sont données à titre indicatif. Le cas échéant, le prestataire peut les substituer par toute autre proposition ayant des caractéristiques équivalentes et qui présentent une performance et qualité égales ou supérieures à celles qui sont exigées.

ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE

Le maître d'œuvre du présent marché est la direction du **Pôle Navigation Aérienne**.

ARTICLE 02 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX

Le présent marché est un marché de **travaux** dont les prix applicables seront révisables selon la formule suivante :

$$P/P_o = [0.15 + 0.85 (BAT6/BAT6_o)]$$

P : étant le montant hors taxe révisé des travaux

P_o: étant le montant initial hors taxe des travaux

P /P_o: étant le coefficient de révision des prix.

Bat_{6o}: est la valeur de l'index global bâtiment TCE considéré au mois de la date limite de remise des offres

Bat₆ : est la valeur de l'index global bâtiment TCE du mois de la date de l'exigibilité de la révision.

ARTICLE 03 : CONTROLE ET VERIFICATION

L'ONDA aura le droit de contrôler et/ou d'essayer les fournitures pour s'assurer qu'elles sont bien conformes au marché. L'ONDA notifiera par écrit au fournisseur l'identité de ses représentants à ces fins.

Si l'une quelconque des fournitures contrôlées ou essayées se révèle non conforme aux spécifications, l'ONDA la refuse ; le fournisseur devra alors remplacer les fournitures refusées sans aucun frais supplémentaire pour l'ONDA.

Le droit de l'ONDA de vérifier, d'essayer et, lorsque cela est nécessaire, de refuser les fournitures ne sera en aucun cas limité, et l'ONDA n'y renoncera aucunement du fait que lui-même ou son représentant les aura antérieurement inspectées, essayées et acceptées.

Rien de ce qui est stipulé dans cet article ne libère le fournisseur de toute obligation de garantie ou autre, à laquelle il est tenu au titre du présent marché.

ARTICLE 04 : BREVETS

Le prestataire garantira l'ONDA contre toute réclamation des tiers relative à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'une marque commerciale ou de droit de création industrielle résultant de l'emploi des fournitures ou d'un de leurs éléments.

ARTICLE 05 : NORMES

Les fournitures livrées en exécution du présent marché seront conformes aux normes fixées aux prescriptions et spécifications techniques du présent marché.

ARTICLE 06 : GARANTIE PARTICULIERE

Le prestataire garantit que toutes les fournitures livrées en exécution du marché sont neuves, n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service et incluent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux, sauf si le marché en a disposé autrement. Le fournisseur garantit en outre que les fournitures livrées en exécution du marché n'auront aucune défectuosité due à leur conception, aux matériaux utilisés ou à leur mise en œuvre (sauf dans la mesure où la conception ou le matériau est requis par les spécifications de l'ONDA) ou à tout acte ou omission du fournisseur, survenant pendant l'utilisation normale des fournitures livrées dans les conditions prévalant dans le pays de destination finale.

L'ONDA notifiera au fournisseur par écrit toute réclamation faisant jouer cette garantie.

À la réception d'une telle notification, le fournisseur, remplacera les fournitures non conformes sans frais pour l'ONDA.

Si le prestataire, après notification, manque à se conformer à la notification de l'ONDA, dans un délai de quinze jours au maximum ce dernier applique les mesures coercitives nécessaires, aux risques et frais du fournisseur et sans préjudice de tout autre recours de l'acquéreur contre le fournisseur en application des clauses du marché.

ARTICLE 07 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE A L'AEROPORT.

Le prestataire sera tenu de respecter les règles de protection du secret et d'exécuter les avis.

Dix jours (10 j) calendaires à dater du lendemain de la notification de l'ordre de service prescrivant de commencer les prestations et avant tout commencement, il devra remettre au service de sécurité de l'aéroport, par l'intermédiaire de l'ONDA, les demandes d'enquêtes réglementaires pour son personnel de direction et la liste du personnel pour contrôle.

En outre, Le prestataire est personnellement responsable de la conservation des plans, croquis d'exécution et documents divers qui lui seront remis par l'Office National Des Aéroports, en vue de l'exécution des prestations ou pour toutes autres causes.

Le prestataire devra conserver le secret absolu non seulement sur l'ensemble des documents qui lui seront communiqués, mais aussi sur les faits ou renseignements, qui seraient occasionnellement portés à sa connaissance en raison de l'exécution des prestations.

ARTICLE 08 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE

a) Cautionnement : Le cautionnement définitif est fixé à Trois pour cent (3%) du montant initial du marché arrondi au dirham supérieur conformément aux dispositions de l'article 15 du C.C.A.G.T

b) Retenue de garantie : Les Dispositions relatives à la retenue de garantie telles que définies aux articles 16 et 64 du C.C.A.G.T sont seules applicables.

Toutes les cautions présentées sous forme de cautions personnelles et solidaires doivent être émises par un organisme marocain agréé.

ARTICLE 09 : RECEPTION PROVISOIRE DES TRAVAUX

La réception provisoire des travaux sera signée par les **responsables habilités de l'ONDA** conformément aux dispositions définies par l'article 73 du C.C.A.G.T.

ARTICLE 10 : DELAI DE GARANTIE

Le délai de garantie est fixé à **vingt-quatre (24) mois**. Durant la période de garantie, l'Entrepreneur est soumis aux dispositions arrêtées par l'article 75 du C.C.A.G.T.

ARTICLE 11 : RECEPTION DEFINITIVE DES TRAVAUX

La réception définitive des travaux sera prononcée **vingt-quatre (24) mois** après la date du procès-verbal de la réception provisoire et signée par les **responsables habilités de l'ONDA** conformément aux dispositions définies par l'article 76 du C.C.A.G.T.

ARTICLE 12 : MODE DE PAIEMENT

L'ONDA se libérera des sommes dues en exécution du présent marché en faisant donner crédit au compte ouvert au nom du prestataire indiqué sur l'acte d'engagement.

Lorsque le règlement n'est pas prévu par lettre de crédit, le paiement des sommes dues est effectué dans un délai maximum de quatre-vingt-dix jours (90) à compter de la date de réception des prestations demandées sur présentation de factures en cinq exemplaires.

ARTICLE 13 : SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS

L'entrepreneur ne pourra présenter aucune réclamation en raison de l'exécution simultanée de travaux par d'autres corps d'état ou de gênes éventuelles qui pourraient en résulter pour ses propres travaux.

Il devra au contraire, faciliter, dans toute la mesure du possible, la tâche aux autres entreprises et faire tous ses efforts dans le sens d'une bonne coordination de l'ensemble des corps d'état.

L'entrepreneur ne pourra pas non plus présenter de réclamation pour les sujétions qui pourraient lui être imposées par l'exécution simultanée d'autres travaux dans le voisinage.

ARTICLE 14 : DELAI D'EXECUTION

Le délai d'exécution du présent marché est de **quatre (04) mois** à compter de la date de l'ordre de service prescrivant le commencement des travaux.

ARTICLE 15 : PENALITES POUR RETARD

A défaut par l'Entrepreneur d'avoir exécuté à temps le marché ou d'avoir respecté tout planning ou délai prévu par le présent marché, il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues par les articles 79 et 80 du CCAGT, une pénalité de **cinq pour mille (5 ‰)** du montant initial du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux, par jour de retard,

- 3- **En cas de retard dans l'exécution des travaux :** Par application de l'article 65 du CCAGT la pénalité est plafonnée à huit pour Cent (8 %) du montant du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux ; au-delà de ce plafond, l'O.N.D.A. se réserve le droit de procéder à la résiliation du marché sans préjudice des mesures coercitives prévues par les articles 79 et 80 C.C.A.G.T.
- 4- **En cas de retard dans la remise des documents ou rapports :** Par application de l'article 66 du CCAGT la pénalité est plafonnée à deux pour Cent (2 %) du montant du marché éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux.

Les sommes concernant les pénalités seront déduites des décomptes de l'entrepreneur sans qu'il ne soit nécessaire d'une mise en demeure préalable.

ARTICLE 16 : PRESENCE DE L'ENTREPRENEUR SUR LES LIEUX DES TRAVAUX

En ce qui concerne la présence de l'Entrepreneur sur les lieux des travaux, celui-ci doit se conformer aux conditions fixées par l'article 21 du C.C.A.G.T

ARTICLE 17 : ORGANISATION ET POLICE DE CHANTIER

L'entrepreneur est tenu de respecter les consignes et ordres qui lui sont donnés par le maître d'ouvrage pour la police de chantier ; il assure à ses frais l'exécution des mesures prescrites par les autorités compétentes et demeure responsable de tous les dommages résultant du mode d'organisation du chantier et ce conformément à l'article 28 du C.C.A.G.T

ARTICLE 18 : EMPLACEMENTS MIS A LA DISPOSITION DE L'ENTREPRENEUR

L'emplacement à mettre à la disposition de l'Entrepreneur sera indiqué par le maître d'ouvrage.

En cas de retard sur le délai d'exécution prescrit dans le présent marché, le maître d'ouvrage pourra modifier l'emplacement mis à la disposition de l'Entrepreneur sans que celui-ci puisse élever aucune réclamation. Un ordre de service prescrira, s'il y a lieu, le nouvel emplacement.

Le dégagement, le nettoyage et la remise en état des emplacements mis à la disposition de l'Entrepreneur par l'Office pour l'exécution des travaux devront être exécutés, quinze (15) jours calendaires à dater du lendemain du jour de la réception provisoire. A défaut il lui sera appliqué de plein droit, sans mise en demeure préalable les pénalités fixées dans le CPS.

ARTICLE 19 : PRODUITS DE DEMOLITION ENLEVEMENT DES MATERIELS ET MATERIAUX SANS EMPLOI

L'Entrepreneur devra, à ses frais, évacuer à la décharge publique, les matériaux et gravois de toutes natures, provenant soit des démolitions soit des travaux de nettoyage de chantier.

ARTICLE 20 : PROGRAMME DES TRAVAUX

L'Entrepreneur soumettra à la validation du maître d'ouvrage, dans les conditions fixées à par les normes et règlements en vigueur, un programme détaillé de l'exécution des travaux et un planning des travaux tenant compte des contraintes liées au maintien de la

circulation aérienne. A cet effet le maître d'ouvrage remettra à l'Entrepreneur le programme hebdomadaire des mouvements aériens.

Si à un moment quelconque, en cours d'exécution, le maître d'ouvrage constate que les délais prévus au programme des travaux ne sont pas respectés, l'Entrepreneur devra, dans un délai de six (6) jours calendaires à dater du lendemain du jour de l'invitation qui lui sera faite par ordre de service proposer un nouveau programme qui devra prévoir l'achèvement dans les délais contractuels. Une fois ce nouveau programme accepté, l'Entrepreneur devra remanier l'organisation de son chantier.

Le maître d'ouvrage pourra notamment exiger un travail à 2 ou 3 postes. Les conséquences de ce remaniement seront à la charge de l'entrepreneur qui ne pourra en aucun cas ni demander une prolongation de délais ni présenter une réclamation.

ARTICLE 21 : PRESCRIPTIONS GENERALES

Les travaux et fournitures doivent être exécutés et livrés complets et conformes en tout point aux stipulations du marché et aux règles de l'art et satisfaire aux règlements et prescriptions administratives et techniques en vigueur à la date la soumission.

ARTICLE 22 : DOCUMENTS A FOURNIR PAR L'ENTREPRENEUR

L'Entrepreneur devra fournir :

- La désignation de la personne habilitée à représenter l'entrepreneur ;
- La provenance des matériaux ;
- Le planning détaillé d'exécution des travaux ;
- Un rapport hebdomadaire d'avancement des travaux.

ARTICLE 23 : DESCRIPTION DES TRAVAUX

Les prestations, objet du présent marché comprennent le réaménagement de la vigie de la tour de contrôle de l'Aéroport LAAYOUNE Hassan 1er :

- Changement du vitrage détérioré de la vigie ;
- Changement de la structure supportant le vitrage détérioré ;
- Changement du film de protection solaire ;
- Peinture sur murs et plafonds extérieurs ;
- Peinture sur murs et plafonds intérieurs ;
- Revêtement mur en faïence ;
- Revêtement sol en carreaux céramique ;
- Revêtement sol en Gerflex ;
- Divers travaux d'électricité ;
- Divers travaux de plomberie ;
- Quatre (4) Climatiseurs de plafond type cassette 18 000 btu ;
- Stores vénitiens ;
- Séparation en aluminium avec porte d'accès ;

- Main courante en bois sans support ;
- Réparation de la cage de l'échelle en acier menant à la terrasse de la tour ;
- Fourniture et montage de deux (2) ensembles bureau ;

ARTICLE 24 : DEFINITION DES PRIX

Les prix sont définis conformément aux dispositions de l'article 53 du CCAGT comme suit :

PRIX N°1 – Changement du vitrage détérioré de la vigie :

Ce prix rémunère au mètre carré le changement du vitrage détérioré (dépose et repose) de la vigie par des panneaux en verre STADIP 6.2.6 clair.

Les panneaux auront une hauteur de 2.30 m et la largeur sera aussi grande que possible mais ne descendra pas au-dessous de 1.40m.

Le prestataire fournira les moyens de manutention et d'échafaudage adéquats tout en respectant les normes de sécurité (hauteur de la tour 28 m).

Ouvrage payé au mètre carré, y compris toutes sujétions de travaux préparatoires, pour un ouvrage conforme aux normes et aux règles de l'art, au prix N°1.

PRIX N°2 – Changement de la structure supportant le vitrage détérioré :

Ce prix rémunère au mètre carré le changement de la structure supportant le vitrage détérioré par une structure en acier et aluminium dont le profilé est capable de supporter des panneaux en verre STADIP 6.2.6 adapté aux contraintes mécaniques, thermiques et acoustiques auxquelles il est exposé.

La structure sera dimensionnée en tenant compte du vent et de la hauteur et assurant une inclinaison vers l'extérieur.

Le prestataire fournira, à sa charge, les détails d'exécution élaborés par un bureau d'études attestant la capacité de la structure à supporter un vitrage STADIP 6.2.6 incliné vers l'extérieur.

Ouvrage payé au mètre carré y compris toutes sujétions de travaux préparatoires, pour un ouvrage conforme aux normes et aux règles de l'art, au prix n°2.

PRIX N°3 – Changement du film de protection solaire :

Ce prix rémunère au mètre carré le changement du film de protection solaire de l'ensemble du vitrage de la vigie.

Ouvrage payé au mètre carré y compris toutes sujétions de travaux préparatoires, pour un ouvrage conforme aux normes et aux règles de l'art, au prix n°3.

PRIX N°4 – Peinture sur murs et plafonds extérieurs :

Ce prix rémunère au mètre carré l'application de peinture extra lite sur murs et plafonds extérieurs. Elle sera exécutée comme suit :

- Brossage énergique et époussetage des supports ;
- Application d'une couche d'impression fixatrice et isolante ;
- Application de 2 couches de la peinture à base de résine silicone à 12 heures d'intervalle. Teinte au choix du Maître d'œuvre.

Une couche supplémentaire pourra être exigée si la couverture du support par la peinture n'est pas parfaite.

Ouvrage payé au mètre carré y compris toutes sujétions de bonne exécution au prix N°4.

PRIX N°5– Peinture sur murs et plafonds intérieurs :

Ce prix rémunère au mètre carré l'application de peinture vinylique sur enduit au plâtre.

Elle sera exécutée comme suit :

- Egrenage, ponçage et époussetage des supports ;
- Application d'une couche d'impression grasse pure pour plâtre V 508 ou équivalent ;
- Reboucher et ratisser à l'enduit, égrener au papier abrasif puis dépoussiérer ;
- Application de trois couches vinyle ASTRAL ou équivalent diluées à 5% d'eau, teinte au choix du maître de l'ouvrage ;
- Application des couches à 12 heures d'intervalle (teinte au choix du maître de l'ouvrage).

Ouvrage payé au mètre carré y compris toutes sujétions de bonne exécution au prix N°5.

PRIX N°6 – Revêtement mur en faïence :

Ce prix rémunère au mètre carré, la dépose éventuelle de l'existant, le nettoyage du support, la fourniture et pose de revêtement vertical des murs en faïence pour sanitaires quel que soit les dimensions et la nature du mur (cloison, voile et murs) les travaux de revêtement se feront soit au mortier de ciment, soit au ciment colle soit à la colle spéciale.

Ces travaux comprendront toutes les pièces particulières, bords arrondis sur une ou plusieurs arrêtes, coupes, passage de canalisation, de câbles, réservation, raccordement et autres.

Le prestataire doit prévoir toutes les sujétions d'échafaudages et de protection nécessaires et adéquats.

Les échantillons toutes dimensions confondues de premier choix seront soumis à l'approbation du maître de l'ouvrage.

Ouvrage payé au mètre carré, y compris toutes sujétions, au prix N°6.

PRIX N°7– Revêtement sol en carreaux céramique :

Ce prix rémunère au mètre carré, la dépose éventuelle de l'existant, le nettoyage du support, la fourniture et pose de revêtement sol en carreaux céramique pour sanitaires, premier choix, quel que soit les dimensions, les échantillons à soumettre pour approbation du maître de l'ouvrage, posés suivant calepinage demandé.

Le support de 4 cm minimum suivant la pente sera au mortier dosé à 250 kg de ciment.

Ouvrage payé au mètre carré, y compris toutes sujétions, au prix N°7.

PRIX N°8 – Revêtement sol en Gerflex :

Ce prix rémunère au mètre carré la dépose éventuelle de l'existant, le nettoyage du support, la fourniture et pose de GERFLEX premier choix, en dalle ou rouleau (indications du responsable) la pose se fera de manière à avoir une surface plane, au moment opportun, les échantillons à soumettre au maître de l'ouvrage pour approbation.

Ouvrage payé au mètre carré, y compris toutes sujétions, au prix N°8.

PRIX N°9 – Divers travaux d'électricité :

Ce prix rémunère au forfait la réalisation de divers travaux d'électricité comprenant notamment : changement de 10 hublots d'éclairage escalier, 10 interrupteurs, 05 prises de courant murales,)

Ouvrage payé au forfait, y compris toutes sujétions, au prix N°9.

PRIX N°10 – Divers travaux de plomberie :

Ce prix rémunère au forfait la réalisation de divers travaux de plomberie notamment deux réservoirs de 1000l plastiques et un système surpresseur pour alimenter les douches de la salle de repos du 4° étage et WC du RDC en eau, avec changement de la canalisation et des équipements sanitaires (02 lavabos, 02 WC à l'anglaise, 02 chauffe-eaux électriques 30l, 02 vitres 80*60cm)

Ouvrage payé au forfait, y compris toutes sujétions, au prix N°10.

PRIX N°11 – Climatiseur de plafond type cassette 18 000 btu :

Ce prix rémunère à l'unité, la dépose éventuelle de l'existant, la fourniture et pose de Climatiseurs de plafond type cassette de hauteur encastrable ne dépassant pas 40cm de puissance 18 000 BTU de marque carrier ou similaire.

Ouvrage payé à l'unité, au prix N°11.

PRIX N°12 – Stores vénitiens :

Ce prix rémunère au mètre carré la dépose éventuelle de l'existant, la fourniture et pose de stores vénitiens motorisés première qualité suivant choix et design défini par le maître de l'ouvrage.

Ouvrage payé au mètre carré, y compris toutes sujétions, au prix N°12.

PRIX N°13 – Séparation en aluminium avec porte d'accès :

Ce prix rémunère au mètre carré la fourniture et pose d'une séparation en aluminium avec porte d'accès au niveau de la salle de repos.

Cloison d'épaisseur 70mm, constituées de panneaux d'aluminium démontables composée de :

- Encadrement des parties vitrées et cadres de portes en aluminium, finition au choix du Maître d'ouvrage ;
- Vitrage de 6mm d'épaisseur, pour les parties vitrées ;
- Portes vitrées type Clarit ou plein, y compris quincaillerie au choix du maître d'ouvrage ;
- Panneaux en strati décor finition au choix du maître d'ouvrage pour les parties pleines ;
- Joint de vitrage sur chaque face de vitrage épaisseur 6mm.

Ouvrage payé au mètre carré, y compris toutes sujétions, au prix N°13.

PRIX N°14 – Main courante en bois sans support :

Ce prix rémunère au mètre linéaire la dépose éventuelle de l'existant, la fourniture et pose de la partie en bois à fixer sur la rampe d'escalier existante en acier.

La main-courante sera en bois de bonne qualité verni et arrondi sur son coté supérieur.

Ouvrage payé au mètre linéaire, y compris toutes sujétions, au prix N°14.

PRIX N°15 – Réparation de la cage de l'échelle en acier menant à la terrasse de la tour :

Ce prix rémunère au forfait la réalisation de divers travaux de soudure et ferronnerie pour la réparation de la cage de l'échelle en acier menant à la terrasse de la tour.

Ces travaux consistent au changement des portions oxydées en fer plat avec reprise de la peinture.

Ouvrage payé au forfait, y compris toutes sujétions, au prix N°15.

PRIX N°16 – Fourniture et montage d'un ensemble bureau :

Ce prix rémunère la fourniture et montage d'un ensemble bureau composé de :

➤ Bureau rectangulaire :

- Dimensions extérieure (LxPxH en cm) : 120x80x75 ;
- Plateau : en bois aggloméré en mélaminé, haute densité 35 mm d'épaisseur ;
- Structure en profilé d'acier ;
- Chant en ABS antichoc assortie au plateau ;
- Monté de câbles par piètements avec caches amovibles ;

➤ Caisson mobile :

- Caisson en bois Dim : L 42 x P 58 x H 56 ;

- Nombre de tiroirs : 3 ;
- Serrure : fermeture centralisée ;
- **Fauteuil mobile :**
 - Avec accoudoirs ;
 - Revêtement similicuir ;
 - Assise avec curseur d'ajustement réglable en profondeur et en hauteur ;
 - Piètement en inox à 5 bras et roulettes.


Ouvrage payé à l'ensemble, y compris toutes sujétions, au prix N°16.

Appel d'offres ouvert N° 030/19/AOO

Travaux de réaménagement des vigies des Tours de Contrôle

Lot n°1 : aéroport de Casablanca Mohammed V

Lot n°2 : aéroport de Laayoune Hassan 1er

| Direction concernée | Direction des Achats et de la Logistique |
|--|--|
| <p> Le Directeur Technique CNS Par Intérim M. BOUAGGAG Le Directeur du Pôle Navigation Arienne Signé: M. Samir BERRAKHLA </p> <p> Chef de Département Equipement CNS Youssef LAZAR </p> | <p> Le Directeur des Achats et de la Logistique HASSAN SAADI </p> |
| Direction Générale | |
| <p> Le Directeur Général Zouhair Mohamed EL AOUER </p> <p>  09 AVR 2019 </p> | |
| Concurrent | |
| <p>CPS lu et accepté sans réserve</p> | |