

001031

## **Opération de Recrutement 2023** **Cadres en Achat (4 postes)**

17 OCT. 2023

La Directrice Générale de l'Office National des Aéroports,

- Vu la Loi n° 14.89 du 1<sup>er</sup> Joumada II 1410 (30 Décembre 1989) transformant l'Office des Aéroports de Casablanca en Office National Des Aéroports ;
- Vu le Décret n° 2.89.480 du 1<sup>er</sup> Joumada II 1410 (30 Décembre 1989) pris pour l'application de la Loi n° 14.89 ;
- Vu le Dahir n° 1-21-20 du 10 rejab 1442 (22 Février 2021) portant nomination de Madame Habiba LAKLALECH en qualité de Directrice Générale de l'Office National Des Aéroports ;
- Vu le statut du personnel de l'Office National Des Aéroports ;
- Vu la circulaire du Chef de Gouvernement N° 24/2012 du 22 Octobre 2012 relative aux procédures de recrutement dans les Etablissements et les Entreprises Publics ;
- Vu l'arrêté du Premier Ministre n° 3-130-00 du 10 Juillet 2000 fixant les postes en priorité susceptibles d'être affectés aux personnes handicapées ainsi que le pourcentage de ces postes pour les administrations de l'Etat et des instances qui en dépendent ;
- Vu la Loi cadre de l'Office National des Aéroports au titre de l'exercice budgétaire 2023 ;

### **DECIDE**

**ARTICLE UN :** L'Office National des Aéroports lance une Opération de Recrutement de **quatre Cadres en Achat au sein de la Direction des Achats et de la Logistique (Nouaceur)**. Les missions du poste et le profil recherché consistent en ce qui suit :

▪ **Missions du poste**

- Assurer l'élaboration des dossiers d'appel à la concurrence, des marchés négociés, des contrats et des conventions de droit commun conformément aux procédures internes et à la réglementation en vigueur ;
- Suivre les appels à la concurrence et procéder au montage des marchés et des contrats et conventions dits de droit commun conformément aux procédures internes et à la réglementation en vigueur ;
- Participer aux travaux de secrétariat de la commission des appels à la concurrence et des jurys conformément aux procédures internes et à la réglementation en vigueur.

▪ **Profil recherché**

**Etre Titulaire d'un diplôme de Bac+4 ans ou Bac+5 ans en Achats et/ou Logistique et/ou Gestion des Entreprises (finance, comptabilité, audit, contrôle de gestion) ou équivalent, débutant (e) ou ayant idéalement une première expérience dans le domaine des achats.**

**ARTICLE DEUX :** Le concours est ouvert aux candidats(es) remplissant les conditions suivantes :

- Être de nationalité marocaine ;
- Être âgé de 18 ans au moins et de 45 ans au plus ;



**ARTICLE TROIS :** Le dossier de candidature est constitué obligatoirement des pièces suivantes (*Tout dossier incomplet est automatiquement rejeté*) :

- Un curriculum vitae (CV) détaillé (à renseigner au niveau du champ « CV actualisé ») ;
- Une copie du baccalauréat (à renseigner au niveau du champ « Dossier de candidature ») ;
- Une copie du diplôme dans la spécialité exigée pour le poste pourvu, à la limite une copie de l'attestation de réussite pour les candidats(es) relevant des promotions 2023 (à renseigner au niveau du champ « Dossier de candidature ») ;
- Une attestation précisant la spécialité du diplôme (dans le cas où ce n'est pas mentionnée au niveau du diplôme) (à renseigner au niveau du champ « Dossier de candidature ») ;
- Une copie de l'attestation de l'équivalence et éventuellement une copie du bulletin officiel, s'il y a lieu (à renseigner au niveau du champ « Dossier de candidature ») ;
- Une copie de la Carte Nationale d'Identité (à renseigner au niveau du champ « Dossier de candidature ») ;
- Une copie de la carte « Personne Handicapée » (pour les personnes disposant de cette carte) (à renseigner au niveau du champ « Dossier de candidature ») ;
- Une copie de la carte justifiant la qualité de pupilles de la Nation (pour les personnes disposant de cette carte) (à renseigner au niveau du champ « Dossier de candidature »).

**NB :** Les diplômes doivent être délivrés par des établissements nationaux mandatés conformément à la réglementation en vigueur. Une équivalence du diplôme et éventuellement une copie du bulletin officiel sont exigées au cas où le diplôme est délivré par un institut d'enseignement privé ou un établissement étranger.

Sept pour cent 7% des postes seront réservés aux personnes handicapées et vingt-cinq pour cent 25% aux pupilles de la nation.

**ARTICLE QUATRE :** Critères d'admissibilité et d'admission

- 1) Il sera procédé à une présélection des dossiers de candidature sur la base des conditions mentionnées dans l'article 1,2, 3 de la présente décision et ne seront admissibles pour l'épreuve écrite que les candidats(es) ayant rempli ces conditions ;
- 2) Ne seront admissibles pour l'épreuve orale que les candidats(es), ayant obtenu une note à l'épreuve écrite, supérieure ou égale à **12/20** ;
- 3) Ensuite, ne seront admis(es) définitivement que les candidats(es) ayant obtenu, une note à l'épreuve orale, supérieure ou égale à **12/20** dans la limite des postes pourvus ;
- 4) La liste des candidats(es) définitivement admis(es) et la liste d'attente seront arrêtées par ordre de mérite.

**Récapitulatif des épreuves prévues**

Épreuves	Durée
-Épreuve Ecrite : Se rapportant aux spécialités demandées	1h30 à 2h00
- Épreuve Orale : Entretien avec le jury sur des sujets permettant l'évaluation de l'aptitude du candidat (e) à remplir les missions afférentes au profil demandé	20 minutes

**ARTICLE CINQ :** Affichage des résultats

La liste des candidats(es) arrêtés à passer l'épreuve écrite, la liste des candidats(es) admis(es) pour passer l'épreuve orale, la liste nominative des candidats (es) admis (es) définitivement et la liste d'attente seront affichées sur le portail [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) et sur le site web de l'ONDA [www.onda.ma](http://www.onda.ma).

**NB :** La date et le lieu du concours écrit seront communiqués ultérieurement.

*Handwritten signature*



**ARTICLE SIX ET DERNIER :** Modalités de candidature

Les candidats(es) intéressés doivent renseigner leurs dossiers de candidature au plus tard le  
à 23H00 sur le lien suivant : <https://concours-recrutement.ma/offre-emploi-98.html-of=0>

01 NOV 2023

**Important :**

- Seules les candidatures reçues via le lien précité seront traitées. Tout dossier de candidature envoyé via un autre canal ne sera pas pris en considération ;
- Le/la candidat(e) est responsable de l'exactitude et de l'exhaustivité des informations renseignées sur le formulaire de candidature. Toute candidature incomplète ou ne correspondant pas au profil demandé ou fausse déclaration entrainera son rejet automatique ;
- L'embauche reste tributaire des résultats de l'examen de l'aptitude physique et mentale effectué par le service médecine de travail de l'Office et/ou par un médecin désigné par l'ONDA ;
- Les salaires respectent le régime indemnitaire de l'Office. *BSK*

*P*  
La Directrice Générale  
Habiba LAKLALECH

